



## SLOVENSKI PODJETNIŠKI SKLAD

JAVNI SKLAD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA PODJETNIŠTVO, ULICA KNEZA KOCLJA 22, SI -2000 MARIBOR,  
TEL. H.C.: 02/ 234 12 60, FAKS: 02/234 12 82, IDENTIFIKACIJSKA ŠT. ZA DDV: SI58045473, WWW.PODJETNISKISKLAD.SI

# RAZPISNA DOKUMENTACIJA

<b>PRODUKT 4</b>	<b>SOFINANCIRANJE NOVE TEHNOLOŠKE OPREME V LETIH 2013 - 2014</b>
------------------	--

Oznaka razpisa	S13
Št. vloge	VS13/0000X
Št. sklepa	S13/0000X

- A. NAVODILA**
- B. JAVNI RAZPIS**
- C. MERILA ZA IZBOR UPRAVIČENCEV**
- D. VZOREC PRIJAVNEGA LISTA ZA SOFINANCIRANJE**
- E. VZOREC POGODBE O SOFINANCIRANJU**
- F. NAVEDBA DOKUMENTOV ZA IZPOLNJEVANJE POGOJEV PRI KANDIDIRANJU**
- G. ZAHTEVEK ZA SOFINANCIRANJE S PRILOGAMI**

## A. NAVODILA

Za sodelovanje na javnem razpisu mora prijavitelj predložiti vlogo pisno po pošti ali neposredno na sedež Slovenskega podjetniškega sklada (v nadaljevanju: Sklad) v predpisanem roku iz javnega razpisa.

### **Posameznemu podjetju bo Sklad sofinanciral največ eno operacijo (investicijski projekt) za novo tehnološko opremo.**

V okviru celotne operacije je potrebno podrobno opredeliti upravičene stroške, ki bodo predmet sofinanciranja. Posamezne aktivnosti naj bodo dovolj podrobno prikazane, da bo iz njih jasno razvidna vrsta stroška, na osnovi katere je možno določiti upravičenost državne pomoči.

Preračunane vrednosti, prikazane in upoštevane v finančnih preglednicah, morajo biti zaokrožene na dve decimalki natančno.

Prijavitelj mora natančno predstaviti terminski načrt izvajanja operacije in zaprto finančno konstrukcijo, ki bo omogočila kvalitetno in realno izvedbo operacije.

Pod točko D. te razpisne dokumentacije je vzorec obrazca Prijavni list za sofinanciranje. Sklad je pripravil spletni obrazec, ki ga najdete na spletni strani <http://www.podjetniskisklad.si/elektronski-prijavni-obrazci.html>. Obrazec obvezno izpolnite in posredujte v tiskani in elektronski obliki, skladno z navodili spletnega obrazca. Spletni obrazec omogoča elektronsko pošiljanje in tiskanje prijavnega lista ter samoocenitev vloge. Tiskani prijavni list potrdite s podpisom in žigom ter ga predložite v vlogi.

Na spletni strani Sklada <http://www.podjetniskisklad.si/poslovni-nacrt.html> je dosegljiv tudi računalniški program, kot eden izmed neobveznih pripomočkov, za izdelavo poslovnega načrta.

Komisija za dodelitev sredstev bo vlogo administrativno pregledala z vidika formalne popolnosti in pravno formalne ustreznosti. Formalno popolne so vloge, ki imajo vse zahtevane dokumente, ki so navedene pod točko vsebina vloge iz javnega razpisa. Pravno formalno ustrezne vloge so vloge, ki izpolnjujejo vse pogoje razvidne iz razpisa. Po administrativnem pregledu sledi strokovni pregled s točkovanjem in z ocenjevanjem po merilih, ki so sestavni del razpisa in razpisne dokumentacije.

Vloge, ki ne bodo izpolnjevale vseh pogojev za kandidiranje, bodo zavrnjene in jih strokovna komisija ne bo ocenila na podlagi meril iz 5. točke razpisa. Dokazila za dokazovanje izpolnjevanja pogojev so navedena v razpisni dokumentaciji.

Sklad bo obravnaval vse popolne in ustrezne vloge in o njih s sklepom odločil najkasneje v 100 dneh od roka za predložitev vlog, pri čemer je potrebno pred izdajo sklepa pridobiti soglasje Vlade RS za uvrstitev dodatnih projektov v veljavni NRP. Služba državnih pomoči Sklada bo, najkasneje v roku 15 dni od pridobitve soglasja Vlade RS, posredovala prijaviteljem sklep o odobritvi ali neodobritvi sofinanciranja nove tehnološke opreme. Hkrati bo upravičenca pozvala k podpisu pogodbe o sofinanciranju. Če se upravičenec v roku 8 delovnih dni od prejema poziva nanj ne odzove in ne podpiše pogodbe, se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev oziroma odstopil od odobrene pomoči.

Vzorec pogodbe o sofinanciranju je priložen razpisni dokumentaciji. V pogodbi bo določena pogodbeni vrednost in podatki o operaciji, obdobje upravičenih izdatkov in roki izvedbe, način izplačila, plačilni roki, ter druge obveznosti upravičenca.

Sklad bo na podlagi poročil in poslovnih izkazov upravičenca za poslovno leto 2016 izvedel analizo učinkov.

V primeru, da pride do takšnih **odstopanj med napovedjo v vlogi in realizacijo**, da bi to vplivalo na oceno vloge tako, da bi se ocena znižala pod prag števila točk potrebnih za odobritev vloge, lahko Sklad odstopi od pogodbe ter zahteva **vrnitev realne vrednosti dodeljenih nepovratnih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila**. Zaradi neizpolnjevanja navedenega v vlogi in nedoseganje ciljev lahko Sklad **upravičenca izključi iz kandidiranja na prihodnjih razpisih Sklada oziroma Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo za čas petih let!**

**Upravičenci bodo morali v letu 2016 dosegati povečanje dodane vrednosti na zaposlenega skladno z napovedjo v poslovnem načrtu. V primeru nedoseganja v vlogi napovedanega povečanja dodane vrednosti na zaposlenega lahko Sklad odstopi od pogodbe ter bo zahteval vrnitev do 30% subvencije. Za vsak odstotek načrtovanega povečanja dodane vrednosti, ki ga prejemnik ne bo realiziral, bo Sklad zahteval vračilo, ki bo izračunano kot razlika med načrtovanim in realiziranim odstotkom povečanja dodane vrednosti, vendar ne več kot 30%. Zato mora prijavitelj v vlogi predložiti zavezujočo izjavo banke, da bo odobrila prijavitelju bančno garancijo v višini 30% vrednosti odobrene subvencije. V enem mesecu po podpisu pogodbe mora upravičenec predložiti bančno garancijo v višini 30% od odobrene vrednosti za sofinanciranje.**

**Upravičenec povečanje dodane vrednosti na zaposlenega ne sme dosegati z odpuščanjem zaposlenih in mora najmanj ohraniti izhodiščno število zaposlenih na zadnji dan preteklega meseca pred oddajo vloge do 31.12.2016. Sklad bo v primeru znižanja števila zaposlenih popravil izračun dodane vrednosti na zaposlenega na dan 31.12.2016 tako, da bo znižal odstotek povečanja dodane vrednosti, saj bo za izračun upošteval število zaposlenih na zadnji dan preteklega meseca pred oddajo vloge.**

Na podlagi zgornjih odstavkov še enkrat opozarjamo vse **prijavitelje**, da pri pripravi vloge **realno prikažete načrtovane rezultate in učinke operacije**, saj lahko preoptimistična pričakovanja privedejo do nedoseganja zastavljenih ciljev, zaradi česar lahko Sklad zahteva vračilo sredstev. Podatki iz vloge bodo osnova za spremljanje pričakovanih rezultatov in bodo kot taki tudi element pogodbe.

Nadaljnja navodila so navedena pod točko B. (Javni razpis) in točko C. (Merila za izbor upravičencev), kjer so podrobno opredeljeni pogoji za kandidiranje, opis oziroma vrsta upravičenih stroškov, navedba pomembnih dokumentov in dokazil, navedba meril in točk, postopki za izbor upravičencev, zahteve glede informiranja in obveščanja javnosti, hranjenja dokumentacije, dostopnosti dokumentacije, spremljanja prihodkov, omejitev glede sprememb operacije...



## SLOVENSKI PODJETNIŠKI SKLAD

JAVNI SKLAD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA PODJETNIŠTVO, ULICA KNEZA KOCLJA 22, SI -2000 MARIBOR,  
TEL. H.C.: 02/ 234 12 60, FAKS: 02/234 12 82, IDENTIFIKACIJSKA ŠT. ZA DDV: SI58045473, WWW.PODJETNISKISKLAD.SI

### B. JAVNI RAZPIS

#### JAVNI RAZPIS

#### za sofinanciranje nove tehnološke opreme v letih 2013 - 2014

#### 1. IZVAJALEC JAVNEGA RAZPISA

Izvajalec javnega razpisa je agent:

**FIRMA: JAVNI SKLAD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA PODJETNIŠTVO**

**SKRAJŠANA FIRMA: SLOVENSKI PODJETNIŠKI SKLAD**

**SEDEŽ: 2000 MARIBOR, Ulica kneza Koclja 22.**

#### 2. PRAVNA PODLAGA ZA IZVEDBO JAVNEGA RAZPISA

Slovenski podjetniški sklad (v nadaljevanju: Sklad) objavlja javni razpis na podlagi Zakona o podpornem okolju za podjetništvo (Uradni list RS, št. 102/07 in 57/12-), Zakona o javnih skladih (Uradni list RS, št. 77/08 in 8/10 – ZSKZ-B), Ustanovitvenega akta Javnega sklada Republike Slovenije za podjetništvo (Uradni list RS, št. 112/04, 11/07, 43/08 in 71/09), Poslovnega in finančnega načrta Javnega sklada Republike Slovenije za podjetništvo za leto 2013 in 2014 (sklep Vlade RS številka 47602-3/2013/3 z dne 28.2.2013), Uredbe sveta (ES) št. 1083/2006 z dne 11. julija 2006 o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu in Kohezijskem skladu in razveljavitvi uredbe ES) št. 1260/1999 (UL L, št. 210 z dne 31.7.2006, s spremembami), Uredbe (ES) št. 1080/2006 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 5. julija 2006 o Evropskem skladu za regionalni razvoj in razveljavitvi Uredbe (ES) št. 1783/1999 (UL L, št. 210 z dne 31.07.2006, str. 1), Uredbe Komisije (ES) št. 1828/2006 z dne 8. decembra 2006 o pravilih za izvajanje Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu in Kohezijskem skladu ter Uredbe (ES) št. 1080/2006 Evropskega parlamenta in Sveta o Evropskem skladu za regionalni razvoj (UL L, št. 371 z dne 27.12.2006, z vsemi spremembami, v nadaljnjem besedilu: Uredba 1828/2006/ES), Uredbe o izvajanju postopkov pri porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2007 – 2013 (Uradni list RS, št. 17/09, 40/09, 3/10, 31/10, 79/10 in 4/13), Dopolnjenega Programa ukrepov za spodbujanje podjetništva in konkurenčnosti za obdobje 2007-2013 (sklep Vlade RS številka 31001-1/2009/9 z dne 15.10.2009) in priglašene sheme državne

pomoči »Program ukrepov za spodbujanje podjetništva in konkurenčnosti za obdobje 2007-2013, regionalna pomoč« (št. priglasitve BE05-5715334-2007, trajanje pomoči od 1.1.2007 do 31.12.2013 oz. za čas veljavnosti uredbe Komisije (ES) št. 1628/2006 z dne 24. oktober 2006 o uporabi členov 87 in 88 Pogodbe pri državni regionalni pomoči za naložbe), v okviru ukrepa 3.2.2. Spodbujanje tehnoloških investicij, Zakona o javnih financah (Uradni list RS, 11/11-uradno prečiščeno besedilo in 110/11-ZDIU12), Proračuna Republike Slovenije za leto 2013 (Uradni list RS, št. 104/12), Proračuna Republike Slovenije za leto 2014 (Uradni list RS, št. 104/12), Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2013 in 2014 (Uradni list RS, št. 104/12-ZIPRS1314), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 - ZIPRS1011 in 3/13), Zakonom o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb v težavah (Uradni list RS, št. 44/07–uradno prečiščeno besedilo in 51/11), Smernic Skupnosti o državni pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah (UL C 244 z dne 1.10.2004, str. 2), Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, številke 126/07, 40/09, 59/09, 52/10, 106/10-ORZFPPIP21, 26/11, 47/11, 87/11-ZPUOOD, 23/12 in 48/12 Odl. US: U-I-285/10-13), Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-uradno prečiščeno besedilo), Operativnega programa krepitve regionalnih razvojnih potencialov za obdobje 2007-2013 (v nadaljevanju OP RR) in spremembe Operativnega programa krepitve regionalnih razvojnih potencialov 2007-2013 (Sklep Evropske komisije št. C(2011)2666 o spremembi Odločbe K(2007)4080 z dne 19. april 2011), v okviru izvajanja 1. razvojne prioritete Konkurenčnost podjetij in raziskovalna odličnost - prednostna usmeritev: 1.2 Spodbujanje podjetništva, Sklepa Vlade RS številka 41012-27/2013/3 z dne 21.5.2013, Sklepa Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo, Direktorata za evropsko kohezijsko politiko, Sektorja za upravljanje programov kohezijske politike (Organa upravljanja) o potrditvi instrumenta št. OP RR/1/2/07-0-MGRT, z dne 11.6.201, predhodnega soglasja Ministrstva za gospodarski razvoj v vlogi posredniškega telesa št. 314-1/2013/2 z dne 27.3.2013 ter pogodbe št. SPS-13-130144,130145-BU o financiranju in izvedbi javnega razpisa za sofinanciranje nove tehnološke opreme v letih 2013 - 2014 v okviru prednostne usmeritve 1.2. Spodbujanje podjetništva Operativnega programa krepitve regionalnih razvojnih potencialov za obdobje 2007-2013 (sklenjene med Javnim skladom Republike Slovenije za podjetništvo in Ministrstvom za gospodarski razvoj in tehnologijo).

### **3. PREDMET IN NAMEN JAVNEGA RAZPISA**

**Predmet javnega razpisa** je sofinanciranje nove tehnološke opreme, ki predstavlja začetno investicijo.

**Namen javnega razpisa** je spodbujanje začetnih investicij v materialna in nematerialna sredstva, in sicer tistih, ki so povezana s širitvijo obstoječega podjetja, z razširitvijo dejavnosti podjetja na nove, dodatne proizvode ali s temeljnimi spremembami v splošnem procesu proizvodnje obstoječega podjetja.

**Cilj javnega razpisa** je povečanje konkurenčnosti podprtih podjetij, merjene z dodano vrednostjo na zaposlenega.

## 4. POGOJI ZA KANDIDIRANJE NA JAVNEM RAZPISU

### 4.1 Splošni pogoji

**Na razpis se lahko prijavijo** mikro, mala in srednje velika podjetja (v nadaljevanju MSP, ki so organizirana kot gospodarske družbe ali samostojni podjetniki posamezniki) z najmanj 1 zaposlenim in največ 249 zaposlenimi<sup>1</sup> na dan 31.12.2012 in imajo letni promet, ki ne presega 50 milijonov EUR in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 43 milijonov EUR, razen če podjetje ni izključeno iz sodelovanja na javnem razpisu na osnovi omejitev, ki so navedene v nadaljevanju tega javnega razpisa.

**V skupino srednje velikih podjetij** sodijo za potrebe tega javnega razpisa podjetja, ki imajo na podlagi računovodskih izkazov z dne 31.12.2012 najmanj 1 zaposlenega in manj kakor 250 zaposlenih in imajo letni promet, ki ne presega 50 milijonov EUR in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 43 milijonov EUR.

**V skupino malih podjetij** sodijo za potrebe tega javnega razpisa podjetja, ki imajo na podlagi računovodskih izkazov z dne 31.12.2012 najmanj 1 zaposlenega in manj kakor 50 zaposlenih in imajo letni promet in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 10 milijonov EUR.

**V skupino mikro podjetij** sodijo za potrebe tega javnega razpisa podjetja, ki imajo na podlagi računovodskih izkazov z dne 31.12.2012 najmanj 1 zaposlenega ter največ 9 zaposlenih in imajo letni promet in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 2 milijona EUR.

Za ostala določila za opredelitev MSP (razen že zgoraj navedenih določil glede št. zaposlenih) se upoštevajo merila iz Priloge 1 Uredbe Komisije (ES) št. 800/2008, z dne 6. avgust 2008. Prilogo 1 Uredbe Komisije (ES) št. 800/2008, z dne 6. avgust 2008, najdete na spletni strani ([http://www.podjetniskisklad.si/datoteke/O\\_nas/Uredba\\_komisije\\_ES\\_800\\_2008.pdf](http://www.podjetniskisklad.si/datoteke/O_nas/Uredba_komisije_ES_800_2008.pdf)).

Ob tem opozarjamo tudi na drugi odstavek 6. člena Uredbe Komisije (ES) št. 800/2008, ki govori o tem, da se za podjetje, ki ima partnerska podjetja ali povezana podjetja podatki, tudi glede števila zaposlenih, določijo na podlagi računovodskih izkazov in drugih podatkov podjetja ali na podlagi konsolidiranih zaključnih računov podjetja ali konsolidiranih zaključnih računov podjetja, v katerega je podjetje vključeno za namene konsolidacije, če ti obstajajo. Podatkom se prištejejo podatki za vsako partnersko podjetje zadevnega podjetja, ki se z vidika lastniške verige nahaja neposredno nad ali pod zadevnim podjetjem.

**Na javni razpis se ne morejo prijaviti** podjetja, ki:

- opravljajo glavno dejavnost razvrščeno v naslednja področja, oddelke, skupine in razrede, skladno z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 17/2008):
  - *področje A - Kmetijstvo in lov, gozdarstvo, ribištvo,*
  - *oddelek 05 - Pridobivanje premoga,*
  - *jeklarsko industrijo (skupina 07.1 - Pridobivanje železove rude; skupina 24.1 - Proizvodnja surovega železa, jekla, ferozlitin; skupina 24.2 - Proizvodnja jeklenih cevi, votlih profilov in fittingov; skupina 24.3 Druga primarna predelava železa in jekla; razred 24.51 - Litje železa; razred 24.52 - Litje jekla),*
  - *sektor ladjedelništva (razred 30.11 – Gradnja ladij in plavajočih konstrukcij),*
  - *sektor sintetičnih vlaken.*
- lahko sodelujejo na javnih razpisih za ukrep 311 – diverzifikacija v nekmetijske dejavnosti, ukrep 312 – podpora ustanavljanju in razvoju mikro podjetij in ukrep 123 – dodajanje vrednosti kmetijskim in gozdarskim proizvodom, ki jih objavlja Ministrstvo za kmetijstvo in okolje ([http://mko.gov.si/si/javne\\_objave/javni\\_razpisi/](http://mko.gov.si/si/javne_objave/javni_razpisi/)).

<sup>1</sup> V primeru samostojnih podjetnikov posameznikov nosilci dejavnosti - lastniki niso vključeni v število zaposlenih.

- so v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji oz. so podjetja v težavah v skladu s Smernicami Skupnosti o državni pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah (UL C 244 z dne 1.10.2004, str. 2) in Zakonom o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb v težavah (Uradni list RS, št. 44/07- uradno prečiščeno besedilo in 51/11).

Za podjetje se šteje, da je v težavah:

- v primeru kapitalskih družb, kadar tekoča izguba skupaj s prenesenimi izgubami preteklih let, doseže polovico osnovnega kapitala in je tekoča izguba v zadnjih dvanajstih mesecih dosegla višino četrtnine osnovnega kapitala,
- v primeru osebnih družb, kadar tekoča izguba skupaj s prenesenimi izgubami preteklih let, doseže polovico kapitala, ki je prikazan v računovodski evidenci in je tekoča izguba v zadnjih dvanajstih mesecih, dosegla višino četrtnine kapitala, ki je prikazan v računovodskih izkazih.

MSP, ki delujejo manj kot 3 leta od registracije, se ne štejejo kot podjetja v težavah v smislu Smernic Skupnosti o državni pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah, razen če izpolnjujejo merila za stečajni postopek po predpisih, ki urejajo finančno poslovanje podjetij.

- imajo neporavnane obveznosti do Republike Slovenije,
- pridobivajo pomoč po posebnem programu za reševanje in prestrukturiranje,
- so na seznamu subjektov, za katere velja omejitev po 35. členu Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 96/11- uradno prečiščeno besedilo)
- so v preteklem obdobju 3 let (2010 - 2012), od objave predmetnega javnega razpisa, že dobila državno pomoč in niso izpolnila finančnih obveznosti do Sklada.

Pristojnosti, odgovornosti in naloge upravičencev oziroma udeležencev (med katere sodijo tudi MSP, kot so opredeljena za potrebe tega razpisa) podrobneje določa Uredba o izvajanju postopkov pri porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2007-2013 (Uradni list RS, št. 17/09, 40/09, 3/10, 31/10, 79/10 in 4/13).

#### 4.2. Pogoji za dodelitev nepovratnih sredstev

Nepovratna sredstva se odobrijo za upravičene stroške operacije, nastale **od datuma oddaje vloge na javni razpis do 05.09.2014**. Vsi dogodki, povezani z izvedbo operacije kot so npr. zavezujoče naročilo, podpis/sklenitev pogodbe, predplačila, are, izdaja avansnih računov, izdaja računov, se lahko izvršijo šele po datumu oddaje vloge na ta razpis.

**Tveganje glede izvajanja operacije pred datumom izdaje pozitivnega sklepa o odobritvi sofinanciranja nosi prijavitelj.**

V primeru, da podjetje, ki se je prijavilo na javni razpis, izpelje postopek statusnega preoblikovanja, mora o tem takoj obvestiti Sklad in predložiti ustrezno dokumentacijo. V vsakem primeru mora podjetje, ki se je statusno preoblikovalo, pred izdajo sklepa o sofinanciranju, poleg dokaza o univerzalnem pravnem nasledstvu, izpolnjevati vse pogoje javnega razpisa.

Upravičenec za upravičene stroške potrjene operacije ne sme pridobiti nikakršnih drugih javnih sredstev. V primeru ugotovitve dvojnega financiranja potrjene operacije iz različnih javnih virov, lahko Sklad prekine izplačevanje sredstev in/ali odstopi od pogodbe ter zahteva vrnitev vseh že izplačanih sredstev v realni vrednosti, vključno z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila. Takšnemu podjetju in odgovornim v podjetju se tudi lahko onemogoči sodelovanje na javnih razpisih Sklada oz. Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo za obdobje 5 let.

Glede izvedbe operacije mora prijavitelj upoštevati, da:

- je predmet operacije dovoljeno kupiti od tretjih oseb po tržnih pogojih; tretja oseba ne sme biti več kot 25% povezana s podjetjem - upravičencem; lastniški delež morajo biti manjše od 25%,
- mora nakup temeljiti na načelih gospodarnosti, učinkovitosti in uspešnosti, zagotavljanja konkurence med ponudniki, transparentnosti, enakopravne obravnave ponudnikov in sorazmernosti, s ciljem, da se uspešno dosežejo zastavljeni cilji in načrtovani rezultati operacije.

Operacija mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- finančna konstrukcija operacije mora biti zaprta,
- zagotoviti najmanj ohranitev števila zaposlenih na zadnji dan preteklega meseca pred oddajo vloge na javni razpis do 31.12.2016,
- zaključena mora biti najkasneje do oddaje zahtevka za sofinanciranje,
- realizirana mora biti na območju Republike Slovenije in ohranjena na območju oziroma regiji, ki izhaja iz vloge, v skladu s svojim namenom za obdobje 5 let po zaključku operacije.

**Dopolnilno financiranje operacije**, skladno z drugim odstavkom 34. člena Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 in Uredbo o izvajanju postopkov pri porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2007-2013 (Uradni list RS, št. 17/09, 40/09, 31/10, 79/10 in 4/13), **ni dovoljeno**.

Sklad bo posameznemu podjetju na osnovi tega javnega razpisa sofinanciral **največ eno operacijo**.

## 5. MERILA ZA IZBOR UPRAVIČENCEV, KI IZPOLNJUJEJO POGOJE

Vse popolne vloge, ki bodo izpolnjevale pogoje za kandidiranje in bodo skladne z namenom javnega razpisa, bo ocenila komisija za dodelitev sredstev na osnovi naslednjih meril:

Zap. št.	Naziv merila	Maksimalno število točk
1.	<b>Uvajanje sodobne tehnologije v povezavi z novimi ali temeljito izboljšanimi proizvodi/storitvami</b>	<b>25</b>
2.	<b>Inovativnost v povezavi z operacijo</b>	<b>20</b>
3.	<b>Vpliv operacije na konkurenčnost podjetja - povečanje dodane vrednosti na zaposlenega</b>	<b>15</b>
4.	<b>Razvojni učinki operacije v gospodarsko manj razvitih regijah</b>	<b>10</b>
5.	<b>Neposredna prodaja izven trga Republike Slovenije (povprečje let 2011 in 2012)</b>	<b>10</b>
6.	<b>Tržna naravnost v povezavi z operacijo</b>	<b>10</b>
7.	<b>Vpliv operacije na okolje – horizontalne vsebine</b>	<b>10</b>
	<b>SKUPAJ</b>	<b>100</b>

Natančno razdelana merila s točkovnikom so sestavni del razpisne dokumentacije.

Metodologija ocenjevanja prispelih vlog in merila so določena skladno z Zakonom o podpornem okolju za podjetništvo (Uradni list RS, št. 102/07 in 57/12).

Prag števila točk, nad katerim bo odobreno sofinanciranje, je **60 ali več** točk. V nobenem primeru vloga prijavitelja, ki je pridobila manj kot 60 točk ne more pridobiti sofinanciranja.



**V nobenem primeru vloga prijavitelja, ki pri merilih pod zaporedno številko 1. »Uvajanje sodobne tehnologije v povezavi z novimi ali temeljito izboljšanimi proizvodi/storitvami«, 2. »Inovativnost v povezavi z operacijo« ali 3. »Vpliv operacije na konkurenčnost podjetja - povečanje dodane vrednosti na zaposlenega«, pridobi 0 točk, ne more pridobiti sofinanciranja.**

Komisija za dodelitev sredstev pripravi predlog prejemnikov sredstev (upravičencev) za popolne in ustrezne vloge in ga poda direktorju Sklada za sprejetje odločitve oziroma sklepa o odobritvi sofinanciranja nove tehnološke opreme. Na podlagi sklepa o odobritvi sofinanciranja nove tehnološke opreme prejme podjetje državno pomoč, skladno z zaprosenimi sredstvi in s točko 4.2. (Pogoji za dodelitev nepovratnih sredstev) ter točko 7. (Upravičeni stroški začetne investicije) tega razpisa. V kolikor se bo po končanem ocenjevanju izkazalo, da skupna vrednost pričakovanega sofinanciranja operacij, ki so dosegle prag števila točk presega razpoložljiva sredstva, bodo sredstva razdeljena glede na višino doseženih točk - prednost pri dodelitvi sredstev bodo imele operacije z višjim številom točk.

V primeru enakega števila točk imajo prednost operacije, ki so pridobile več točk pri merilu uvajanje sodobne tehnologije v povezavi z novimi ali temeljito izboljšanimi proizvodi/storitvami, nato inovativnost v povezavi z operacijo, nato vpliv operacije na konkurenčnost podjetja – povečanje dodane vrednosti na zaposlenega, nato prispevek operacije k trajnostnemu razvoju, nato neposredna prodaja izven trga Republike Slovenije, nato tržna naravnost v povezavi z operacijo in nato še pri vplivu operacije na okolje.

V kolikor kateri izmed upravičencev, kljub prejemu pozitivnega sklepa, pogodbe ne podpiše, se posledično sprostijo razpoložljiva sredstva, ki se lahko naknadno, z novim sklepom dodelijo podjetjem, po vrstnem redu, glede na število doseženih točk, pri čemer imajo prednost pri dodelitvi sredstev operacije z višjim številom točk, čeprav so morda predhodno že prejeli negativni sklep. V vsakem primeru pa mora podprto podjetje dosegati osnovni prag števila točk, t.j. 60 točk ali več in določeno število točk pri merilih 1, 2 in 3.

Sredstva na razpisu lahko ostanejo nerazporejena v kolikor ne zadoščajo za pokrivanje celotnega planiranega sofinanciranja opredeljenega v finančni konstrukciji vloge, ki bi bila naslednja upravičena do sofinanciranja.

## **6. VIŠINA SREDSTEV, KI SO NA RAZPOLAGO ZA JAVNI RAZPIS IN NJIHOVO RAZMERJE NA POSTAVKAH NAMENSKIH SREDSTEV EU IN SLOVENSKE UDELEŽBE**

Javni razpis za izbor operacij delno financira Evropska unija, in sicer iz Evropskega sklada za regionalni razvoj. Javni razpis za izbor operacij se izvaja v okviru Operativnega programa krepitve regionalnih razvojnih potencialov za obdobje 2007-2013, razvojne prioritete: Konkurenčnost podjetij in raziskovalna odličnost; prednostne usmeritve 1.2 Spodbujanje podjetništva.

**Sredstva za izvedbo javnega razpisa se bodo zagotavljala iz postavk dodatnih pravic porabe.**

Okvirna višina nepovratnih sredstev **v letu 2014** po tem razpisu znaša **največ do 31.140.000,00 EUR** in sicer:

- 26.469.000,00 EUR - namenska sredstva EU - ESRR,
- 4.671.000,00 EUR- slovenska udeležba,

**oziroma skladno s proračunskimi zmoglostmi.**

Sredstva so zagotovljena v okviru Proračuna RS za leto 2014, na proračunskih postavkah:

- 130144 - Spodbujanje podjetništva - 07-13 - EU - dodatne pravice porabe,
- 130145 - Spodbujanje podjetništva - 07-13 - SLO - dodatne pravice porabe

Sredstva prispevata Republika Slovenija v 15% deležu in Evropski sklad za regionalni razvoj v 85% deležu.

## **7. VIŠINA SOFINANCIRANJA IN UPRAVIČENI STROŠKI ZAČETNE INVESTICIJE**

### **Višina sofinanciranja za mikro in mala podjetja:**

- višina sofinanciranja je do 50,00% upravičenih stroškov za sofinanciranje
- spodnja vrednost upravičenih stroškov za sofinanciranje znaša 100.000 EUR predračunske vrednosti, za vrednost upravičenih stroškov se upoštevajo neto zneski brez DDV,
- zgornja vrednost upravičenih stroškov za sofinanciranje znaša 500.000 EUR predračunske vrednosti, za vrednost upravičenih stroškov se upoštevajo neto zneski brez DDV,
- minimalna odobrena višina sofinanciranja na podlagi upravičenih stroškov je 50.000 EUR; maksimalna odobrena višina sofinanciranja je 250.000 EUR.

### **Višina sofinanciranja za srednje velika podjetja:**

- višina sofinanciranja je do 40,00% upravičenih stroškov za sofinanciranje
- spodnja vrednost upravičenih stroškov za sofinanciranje znaša 100.000 EUR predračunske vrednosti, za vrednost upravičenih stroškov se upoštevajo neto zneski brez DDV,
- zgornja vrednost upravičenih stroškov za sofinanciranje znaša 500.000 EUR (predračunske vrednosti), za vrednost upravičenih stroškov se upoštevajo neto zneski brez DDV,
- minimalna odobrena višina sofinanciranja na podlagi upravičenih stroškov je 40.000 EUR; maksimalna odobrena višina sofinanciranja je 200.000 EUR.

### **Višina sofinanciranja za mikro, mala in srednje velika podjetja iz sektorja transporta:**

- višina sofinanciranja je do 30,00% upravičenih stroškov za sofinanciranje,
- spodnja vrednost upravičenih stroškov za sofinanciranje znaša 100.000 EUR predračunske vrednosti, za vrednost upravičenih stroškov se upoštevajo neto zneski brez DDV,
- zgornja vrednost upravičenih stroškov za sofinanciranje znaša 500.000 EUR predračunske vrednosti, za vrednost upravičenih stroškov se upoštevajo neto zneski brez DDV,
- minimalna odobrena višina sofinanciranja na podlagi upravičenih stroškov je 30.000 EUR; maksimalna odobrena višina sofinanciranja je 150.000 EUR.

V primeru, da je prijavitelj prejel pomoč v obliki tveganega kapitala, ter v prvih treh letih po prejemu vložka tveganega kapitala, zaprosi za pomoč po tem programu se dovoljena intenzivnost zniža za 20%. Zmanjšanje ne presega skupnega zneska prejetega tveganega kapitala.

**Do sofinanciranja so upravičene samo začetne investicije (opredeljene v točki 3).** Nadomestne investicije niso upravičene do sofinanciranja.

### **Upravičeni stroški** so stroški:

- materialnih investicij in sicer stroški:
  - nakupa novih strojev,
  - nakupa nove strojne opreme,

V primeru nakupa so upravičeni tudi stroški, povezani z aktiviranjem strojev/opreme v tehnološki proces (to so stroški transporta in montaže strojev/opreme, ki je predmet sofinanciranja), ki se smatrajo kot upravičen strošek, v kolikor so stroški transporta in montaže strojev/opreme v tehnološki proces sestavni del računa nakupa strojev/opreme (ne glede na to, ali so navedeni eksplicitno ali ne) in v kolikor transport in montažo izvede prodajalec, pri katerem so bili stroji/oprema kupljeni. Stroški transporta in montaže strojev/opreme v tehnološki proces so tudi upravičeni, če so prikazani na ločenem računu, če transport in montažo izvede prodajalec, pri katerem so bili stroji/oprema kupljeni.

- nematerialnih investicij in sicer stroški nakupa nove programske opreme do največ 40.000,00 EUR,

ki predstavljajo smiselno zaokroženo tehnološko celoto in so povezani z novimi proizvodi/storitvami oziroma temeljito izboljšanimi proizvodi/storitvami z večjo dodano vrednostjo ali z bistvenimi spremembami proizvodnega procesa v obstoječem obratu na tehnološkem področju.

Za nove stroje **upoštevajo vsi stroji izdelani vsaj v letu 2012** (razvidno iz tovarniških tablic proizvajalcev). Rabljeni stroji ne spadajo med upravičene stroške operacije.

**Davek na dodano vrednost ni upravičen strošek. Financiranje oziroma zapiranje finančne konstrukcije z leasingom ni dovoljeno.**

Prav tako **med upravičene stroške operacije ne spadajo:**

- merilna oprema, manjši premični stroji in naprave, katerih vrednost posamezne enote ne dosega 10.000 EUR ter pripomočki, orodja,
- poslovni informacijski sistemi,
- osebni računalniki in prenosniki,
- oprema poslovnih in proizvodnih prostorov, pisarniška oprema,
- ostale nematerialne investicije,
- cestno prevozna sredstva, stroški transportnih sredstev in transportne opreme, in
- stroški usposabljanja in izobraževanja.

V kolikor bo Sklad ugotovil, da so v vlogi med upravičenimi stroški navedeni neupravičeni stroški in/ali stroški, ki ne bodo predstavljali zaključene tehnološke celote lahko vlogo kot neustrezno zavrne oziroma te stroške izloči in pozove prijavitelja k predložitvi izjave, da je kljub izločitvi neupravičenih stroškov iz sofinanciranja, finančna konstrukcija naložbe zaprta.

Preračunane vrednosti, prikazane in upoštevane v finančnih preglednicah, morajo biti zaokrožene na dve decimalki natančno.

Pri sofinanciranju upravičenih stroškov se upošteva shema državnih pomoči »Program ukrepov za spodbujanje podjetništva in konkurenčnosti za obdobje 2007-2013, regionalna pomoč« (št. priglasitve BE05-5715334-2007, trajanje pomoči od 1.1.2007-31.12.2013) in Navodila organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike za programsko obdobje 2007-2013 (ki so objavljena na spletni strani: <http://www.eu-skladi.si/predpisi/navodila/navodila-za-izvajanje-kohezijske-politike-2007-2013>).

## 8. OBDOBJE UPRAVIČENOSTI

Nepovratna sredstva se odobrijo za upravičene stroške operacije nastale **od datuma oddaje vloge na javni razpis za sofinanciranje nove tehnološke opreme do oddaje zahtevka za sofinanciranje.**

Upravičenec mora poslati zahtevek za sofinanciranje najkasneje do **05.09.2014.**

## 9. VSEBINA ZAHTEVKA ZA SOFINANCIRANJE

Zahtevku za sofinanciranje mora priložiti:

- končno poročilo z izjavo o zaključeni operaciji (Operacija je zaključena, ko je predmet sofinanciranja v celoti plačan in dobavljen ter usposobljen za izvajanje funkcij, ki jim je namenjen. Predmet sofinanciranja mora biti vključen v aktivo podjetja in se obravnavati kot sredstvo, ki se amortizira.),
- seznam računov za upravičene in neupravičene stroške operacije,
- dokazila o upravičenih in neupravičenih stroških, skladno z veljavnimi Navodili organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike za programsko obdobje 2007-2013 in sicer:
  - vse izvode originalnih računov za celotno vrednost operacije, ki se glasijo na upravičenca;
  - dokazilo o prevzemu strojev ali opreme (npr. dobavnica, tovorni list, EUL obrazec),
  - potrdila - dokazila o plačilu računov z razvidnim sklicem na račun ali ponudbo ali predračun ali pogodbo (v primeru, da na dokazilu o plačilu ni razvidnega sklica, se priloži izjava dobavitelja o plačilu opreme, iz katere je razvidno po kateri listini je bilo izvedeno plačilo);
  - ponudbe ali predračune ali pogodbe – v primeru, ko je bilo celotno ali delno plačilo izvedeno na podlagi teh listin. Predloži se tista listina, ki je bila podlaga za plačilo in katere številka je razvidna v sklicu na potrdilo o plačilu ali iz izjave dobavitelja o plačilu opreme;
  - v primeru kompenzacij: račun; medsebojni sporazum o pobotu, s potrdilom vseh udeleženi, ki mora vsebovati najmanj številko računov, ki se zapirajo, znesek za katerega se zapira posamezni račun, datum izdaje in zapadlosti računa; izpis iz TRR, iz katerega je razvidno plačilo s kompenzacijo; dokazilo o verodostojnosti terjatev upravičenca.

Upravičenec se zaveže, da bo vso dokumentacijo v zvezi s sofinancirano operacijo vodil ločeno, tudi po aktivaciji operacije. Prav tako se zaveže, da bo za potrebe operacije oziroma projekta v poslovnih knjigah nabavo osnovnega sredstva evidentiral v register osnovnih sredstev.

## 10. OSTALE ZAHTEVE

Prijavitelji, katerih vloge bodo v postopku ocenjevanja ocenjene pozitivno, bodo morali:

- upoštevati zahteve glede informiranja in obveščanja javnosti, kakor to narekuje 9. člen Uredbe Sveta (ES) št. 1828/2006 (UL L št. 371 z dne 27.12.2006),
- hraniti vso dokumentacijo v zvezi z operacijo, v skladu z veljavnimi predpisi, najmanj do 31.12.2020, za potrebe bodočih preverjanj. Pred iztekom tega datuma je lahko ta rok podaljšan zakonsko ali pa ga lahko podaljša Sklad,
- zagotoviti dostop do celotne dokumentacije v zvezi z operacijo vsem organom, ki so vključeni v spremljanje izvajanja, upravljanja, nadzora in revizije javnega razpisa,

- pri izvajanju operacije smiselno zadostiti naslednjim pogojem:
  - učinkovitost izrabe naravnih virov (energetska učinkovitost, učinkovita raba vode in surovin),
  - okoljska učinkovitost (uporaba najboljših tehnik, uporaba referenčnih dokumentov, nadzor emisij in tveganj, zmanjšanje količin odpadkov, ločeno zbiranje odpadkov),
  - trajnostna dostopnost (spodbujanje okolju prijaznejših načinov prevoza),
  - zmanjšanje vplivov na okolje (izdelava poročil o vplivih na okolje oz. strokovnih ocen vplivov na okolje za posege, kjer je to potrebno),

Ostale zahteve so podrobneje določene v razpisni dokumentaciji.

## 11. ROKI ZA PREDLOŽITEV VLOG

**Rok za predložitev vlog je 5.9.2013.**

Merilo za pravočasno prispelo vlogo je poštni žig odtisnjen na ovojnici, ki za obravnavo ne sme biti starejši od datuma roka za predložitev vlog. Če je vloga poslana priporočeno po pošti, se za dan, ko je organ prejel vlogo, šteje dan oddaje na pošto.

V primeru neposredne predložitve vloge se upošteva datum vpisan na potrdilu Sklada o prejemu pošiljke.

Vloge, ki ne bodo prispele pravočasno se kot **prepozne zavržejo**.

Če vloga ne bo popolna, bo prijavitelj pisno pozvan k dopolnitvi vloge. Če vloga v predvidenem roku (največ 5 dni) ne bo dopolnjena oziroma spremenjena, se kot **nepopolna zavrže**.

## 12. VSEBINA VLOGE

1. Prijavni list za sofinanciranje (spletni obrazec, ki ga najdete na naslovu <http://www.podjetniskisklad.si/elektronski-prijavni-obrazci.html> obvezno izpolnite in posredujte v tiskani in elektronski obliki, skladno z navodili spletnega obrazca. Spletni obrazec omogoča elektronsko pošiljanje in tiskanje prijavnega lista ter samoocenitev vloge. Tiskani prijavni list potrdite s podpisom in žigom ter ga predložite v vlogi. Pred tiskanjem spletnega obrazca je potrebno le tega potrditi!).
2. Izjava prijavitelja o številu zaposlenih na zadnji dan preteklega meseca pred oddajo vloge na javni razpis, podpisana s strani odgovorne osebe prijavitelja.
3. Poslovni načrt, ki zajema analizo poslovanja za leto 2011 in 2012 ter bodoče poslovanje najmanj do leta 2016. Poslovnemu načrtu priložite bilanco stanja in izkaz poslovnega izida za leto 2012 oddani na Ajpes, potrjeni s strani odgovornih oseb prijavitelja.
4. Bonitetna dokazila (datum izdaje bonitetnega dokazila ne sme biti starejše od 30 dni glede na datum oddaje vloge):
  - a. za gospodarske družbe: BON-2 (AJPES),
  - b. za samostojne podjetnike: potrdilo o plačanih davkih od pristojne davčne izpostave.
5. Seznam stroškov operacije (priloga 3) s priloženimi predračuni in ponudbami, skladno z dokazili, ki se zahtevajo v okviru Izjave iz točke X. prijavnega lista. V seznamu morajo biti zaporedno vpisani in oštevilčeni vsi predračuni in ponudbe z bruto (z DDV) in neto vrednostmi (brez DDV) in kumulativnim seštevkom. Priloga 3 je v prilogi spletnega obrazca Prijavni list za sofinanciranje. Najdete ga na naslovu <http://www.podjetniskisklad.si/elektronski-prijavni-obrazci.html>. Priložene listine so osnova za ocenjevanje in končno izvedbo operacije.
6. Zavezujoča izjava banke, da bo odobrila prijavitelju bančno garancijo v višini 30% vrednosti odobrene subvencije (Priloga št. 4).

**Vsebina vloge mora biti urejena po zaporedju od št. 1 do št. 6 in predložena v pisni obliki.** Posredovana elektronska oblika prijavnega lista in natisnjena oblika spletnega obrazca prijavnega lista morata biti enaki. **V primeru razlik med posredovano elektronsko obliko in oddano natisnjeno obliko** se bo upoštevala natisnjena oblika prijavnega lista, ki mora biti izpolnjena preko spletnega obrazca, natisne pa se šele po potrditvi obrazca!

Sklad lahko od prijavitelja zahteva tudi dodatno dokumentacijo.

Vloga, ki ne izpolnjuje pogojev iz razpisne dokumentacije, se kot **neustrezna zavrne**.

Vsi podatki iz vloge so javni, razen tisti, ki jih prijavitelj posebej označi kot poslovno skrivnost. Kot poslovno skrivnost lahko prijavitelj označi posamezen podatek oziroma del vloge. Poslovna skrivnost se ne more nanašati na celotno vlogo in na podatke potrebne za oceno vloge po merilih javnega razpisa.

### **13. DATUMI ODPIRANJ VLOG**

Odpiranje se bo izvedlo v roku treh delovnih dni od navedenega roka za predložitev vlog. Odpiranje vlog ni javno.

### **14. OBVEŠČANJE O IZBORU**

Komisija za dodelitev sredstev bo obravnavala vse popolne in ustrezne vloge. Direktor Sklada bo o njih s sklepom odločil najkasneje v 100 dneh od roka za predložitev vlog, pri čemer je potrebno pred izdajo sklepa pridobiti soglasje Vlade RS za uvrstitev dodatnih projektov v veljavni NRP.

Sklad bo, najkasneje v roku 15 dni od pridobitve soglasja Vlade RS, posredoval prijaviteljem sklep o odobritvi ali neodobritvi sofinanciranja nove tehnološke opreme. Hkrati bo upravičence pozval k podpisu pogodbe o sofinanciranju.

Če se upravičenec v roku 8 delovnih dni od prejema poziva nanj ne odzove, se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev.

Skladno z Navodili za informiranje in obveščanje javnosti o kohezijskem in strukturnih skladih v programskem obdobju 2007-2013 (ki so objavljena na spletni strani: <http://www.eu-skladi.si/predpisi/navodila/navodila-za-izvajanje-kohezijske-politike-2007-2013>) bo upravičenec vključen v seznam upravičencev, ki bo obsegal navedbo upravičenca, ime operacije in znesek javnih virov financiranja operacije ter bo objavljen na spletni strani Sklada.

Na podlagi 34. člena Zakona o podpornem okolju za podjetništvo (Uradni list RS, št. 102/07 in 57/12) zoper sklep o odobritvi oziroma neodobritvi sofinanciranja nove tehnološke opreme ni možno vložiti pritožbe na Sklad. Možno je sprožiti upravni spor na Upravno sodišče Republike Slovenije.

## **15. RAZPOLOŽLJIVOST RAZPISNE DOKUMENTACIJE IN DODATNE INFORMACIJE**

Razpisna dokumentacija vsebuje: navodila, besedilo javnega razpisa, merila za izbor operacij s točkovnikom, vzorec prijavnega lista za sofinanciranje, vzorec pogodbe o sofinanciranju, zahtevke za sofinanciranje s prilogami.

Razpisna dokumentacija je dosegljiva v pisni obliki na sedežu Slovenskega podjetniškega sklada, Ulica kneza Koclja 22, Maribor – 3 nadstropje, v pisarni št. 08, vsak delovni dan med 9. in 14. uro in na spletni strani [www.podjetniskisklad.si](http://www.podjetniskisklad.si).

Vse ostale informacije dobite na telefonskih številkah: (02) 234 12 72 (mag. Manfred Lepej), (02) 234 12 53 (Simon Böhm), (02) 234 12 52 (Marjana Šipek) in (02) 234 12 64 (mag. Boštjan Vidovič) ali na e-pošti [bostjan.vidovic@podjetniskisklad.si](mailto:bostjan.vidovic@podjetniskisklad.si).

## **16. ODDAJA VLOG**

Vlogo v pisni obliki vložijo prijavitelj po pošti ali neposredno na sedež Slovenskega podjetniškega sklada. Vlogo za sofinanciranje pošljite na naslov:

**Slovenski podjetniški sklad,  
Ulica kneza Koclja 22,**

**2000 Maribor,**

s pripisom »**NE ODPIRAJ – VLOGA ZA SUBVENCijo - P4**«.

Neposredna predložitev vlog na sedežu Sklada (Ulica kneza Koclja 22, Maribor – 3. nadstropje) je možna vsak delovni dan v recepciji pri strokovni delavki - (Sonja Horvat) med 9 in 14 uro.

## C. MERILA ZA IZBOR UPRAVIČENCEV

Zap. št.	Naziv merila	Število točk
<b>1</b>	<b>Uvajanje sodobne tehnologije v povezavi z novimi ali temeljito izboljšanimi proizvodi/storitvami</b>	
1.0	povečuje zmogljivosti, ni novih tehnoloških rešitev*	<b>0</b>
1.1	uvaja posamezne nove tehnološke enote, ki predstavljajo nove tehnološke rešitve	<b>15</b>
1.2	uvaja nove tehnološke in informacijske rešitve v povezavi s tehnološkim procesom	<b>25</b>
<b>2</b>	<b>Inovativnost v povezavi z operacijo</b>	
2.0	ni temeljite izboljšave oz. novega proizvoda/storitve*	<b>0</b>
2.1	uvaja temeljito izboljšane proizvode/storitve, ki niso rezultat lastnega razvoja	<b>5</b>
2.2	uvaja nove proizvode/storitve, ki niso rezultat lastnega razvoja	<b>10</b>
2.3	uvaja temeljito izboljšane proizvode/storitve, ki so rezultat lastnega razvoja	<b>17</b>
2.4	uvaja nove proizvode/storitve, ki so rezultat lastnega razvoja	<b>20</b>
<b>3</b>	<b>Vpliv operacije na konkurenčnost podjetja - povečanje dodane vrednosti na zaposlenega</b>	
3.0	Povečanje dodane vrednosti na zaposlenega (2016/2012 v %) - manjše od 5%	<b>0</b>
3.1	Povečanje dodane vrednosti na zaposlenega (2016/2012 v %) - od 5% do 10%	<b>3</b>
3.2	Povečanje dodane vrednosti na zaposlenega (2016/2012 v %) - nad 10% do 20%	<b>6</b>
3.3	Povečanje dodane vrednosti na zaposlenega (2016/2012 v %) - nad 20% do 30%	<b>10</b>
3.4	Povečanje dodane vrednosti na zaposlenega (2016/2012 v %) - nad 30%	<b>15</b>
<b>4</b>	<b>Razvojni učinki operacije v gospodarsko manj razvitih regijah (število točk glede na regijo v kateri se operacija dejansko izvaja)</b> *Upošteva se lokacija, kjer se operacija dejansko izvaja: lokacija opreme in prostorov, v katerih se izvaja projekt.	
4.0	1. pomurska	<b>10</b>
4.1	2. notranjsko-kraška	<b>8</b>
4.2	3. podravska	<b>8</b>
4.3	4. spodnjeposavska	<b>8</b>
4.4	5. zasavska	<b>8</b>
4.5	6. koroška	<b>7</b>
4.6	7. jugovzhodna Slovenija	<b>7</b>
4.7	8. goriška	<b>7</b>
4.8	9. savinjska	<b>6</b>
4.9	10. gorenjska	<b>6</b>
4.10	11. obalno-kraška	<b>6</b>
4.11	12. osrednjeslovenska - ostalo brez Mestne občine Ljubljana	<b>4</b>
4.12	13. osrednjeslovenska - Mestna občina Ljubljana	<b>2</b>
<b>5</b>	<b>Neposredna prodaja izven trga Republike Slovenije (povprečje let 2011 in 2012)</b>	
5.0	manj kot 11%	<b>0</b>
5.1	od 11% do 30%	<b>3</b>
5.2	nad 30% do 50%	<b>6</b>
5.3	nad 50% do 75%	<b>8</b>
5.4	nad 75%	<b>10</b>
<b>6</b>	<b>Tržna naravnost v povezavi z operacijo</b>	
6.0	ni izdelane strategija trženja	<b>0</b>
6.1	izdelana strategija trženja	<b>5</b>
6.2	izdelana strategija trženja in priložene pogodbe s strateškimi partnerji	<b>10</b>
<b>7</b>	<b>Vpliv operacije na okolje - Horizontalne vsebine (točkovani elementi tega merila se seštevajo)</b>	
7.0	ne omogoča učinkovitejše rabe energije ali izkoriščanja obnovljivih virov energije	<b>0</b>
7.1	omogoča učinkovitejšo rabe energije ali izkoriščanje obnovljivih virov energije	<b>3</b>
7.2	ne zmanjšuje uporabo okolju nevarnih snovi ali izpuste nevarnih snovi v okolje	<b>0</b>
7.3	zmanjšuje uporabo okolju nevarnih snovi ali izpuste nevarnih snovi v okolje	<b>3</b>
7.4	ne omogoča reciklaže oziroma uporabo odpadnih surovin	<b>0</b>
7.5	omogoča reciklažo oziroma uporabo odpadnih surovin	<b>4</b>
<b>SKUPAJ</b>		<b>/100</b>

\* V nobenem primeru vloga prijavitelja, ki pri merilih pod zaporedno številko 1., 2. in 3. pridobi 0 točk ne more pridobiti sofinanciranja.



## **Obrazložitev posameznih meril:**

### **1. Uvajanje sodobne tehnologije v povezavi z novimi ali temeljito izboljšanimi proizvodi/storitvami:**

Prijavitelj mora skozi vlogo opisati nov tehnološki proces ter priložiti dokazila, ki izkazujejo nove rešitve v obliki tehnološke dokumentacije (kot npr. opis novega proizvodnega procesa, tehnološki »lay out«). Predloženi dokumenti morajo biti v neposredni povezavi z operacijo.

Prijavitelj prejme za operacijo oceno 15 točk v primeru uvajanja posamezne/posameznih novih tehnoloških enot, ki dopolnjujejo tehnološki proces do te mere, da omogočajo uvedbo novih tehnoloških rešitev, pri tem pa ne gre zgolj za povečevanje zmogljivosti (priložite dokazila in načrt postavitve opreme!)

Prijavitelj prejme za operacijo oceno 25 točk v primeru uvajanja novih tehnoloških linij, povezanih postrojenj ali sistemov, ki s tem predstavljajo tehnološke in informacijske rešitve v povezavi s tehnološkim procesom (priložite dokazila in načrt postavitve opreme!).

### **2. Inovativnost v povezavi z operacijo:**

Za namen tega razpisa se kot nov proizvod obravnava proizvod/storitev, ki do sedaj še ni bil v programu podjetja in ne predstavlja le temeljite izboljšave proizvoda/storitve. Temeljito izboljšan proizvod/storitev predstavlja nadgradnjo obstoječega proizvoda/storitve, dvig kvalitete proizvoda/storitve, večjo spremembo funkcionalnosti ipd. Prijavitelj mora skozi vlogo opisati nov proizvod/storitev oziroma temeljito izboljšavo že obstoječega proizvoda/storitve ter priložiti dokazila, ki izkazujejo nosilca razvoja novega oziroma temeljito izboljšanega proizvoda/storitve (tehnična dokumentacija (kot npr. tehnični opisi, načrti, risbe, patenti). Predloženi dokumenti morajo biti v neposredni povezavi z operacijo.

Prijavitelj prejme za operacijo oceno 5 točk v primeru uvajanja tehnoloških rešitev, ki omogočajo uvedbo temeljite izboljšave obstoječega proizvoda/storitve, ki ni rezultat lastnega razvoja (priložite dokazila!)

Prijavitelj prejme za operacijo oceno 10 točk v primeru uvajanja tehnoloških rešitev, ki omogočajo uvedbo novega proizvoda/storitve, ki ni rezultat lastnega razvoja (priložite dokazila!).

Prijavitelj prejme za operacijo oceno 17 točk v primeru uvajanja tehnoloških rešitev, ki omogočajo uvedbo temeljite izboljšave obstoječega proizvoda/storitve, ki je rezultat lastnega razvoja (priložite dokazila!)

Prijavitelj prejme za operacijo oceno 20 točk v primeru uvajanja tehnoloških rešitev, ki omogočajo uvedbo novega proizvoda/storitve, ki je rezultat lastnega razvoja (priložite dokazila!).

### **3. Vpliv operacije na konkurenčnost podjetja – povečanje dodane vrednosti na zaposlenega:**

Komisija bo upoštevala odstotek povečanja dodane vrednosti podjetja na zaposlenega na podlagi obračunskih ur v poslovnem letu 2016 glede na leto 2012. V primeru, da podjetje za leto 2012 nima izdelanih bilanc, oziroma je v letu 2012 poslovalo manj kot 6 mesecev, se kot izhodiščna vrednost določi dodana vrednost na zaposlenega v letu 2012 na podlagi povprečja družb v isti dejavnosti in velikostni skupini.

Dodana vrednost je pozitivna razlika med kosmatim donosom iz poslovanja ter med stroški blaga, materiala in storitev in drugimi poslovnimi odhodki.

Pri tem se kazalnik dodane vrednosti podjetja na zaposlenega izračuna na podlagi obračunskih ur v poslovnem letu 2012 in 2016, skladno z AOP oznako po zaključnem računu 2012:

- za gospodarske družbe:  $(126-128-148)/188$ ,
- za samostojne podjetnike:  $(050+054-055+056+057-060-073)/089$

Za leto 2016 se upoštevajo izračunani načrtovani podatki iz poslovnega načrta.

Doseganje več kot 20% povečanja dodane vrednosti na zaposlenega predstavlja večje tveganje, da ustrezne točke ne bodo dosežene. Zato mora prijavitelj v primeru načrtovanega povečanja dodane vrednosti na zaposlenega nad 20% podati ustrezno obrazložitev in utemeljitev vpliva operacije na povečanje dodane vrednosti.

Upravičenci bodo morali v letu 2016 dosegati povečanje dodane vrednosti na zaposlenega skladno z napovedjo v poslovnem načrtu. V primeru nedoseganja v vlogi napovedanega povečanja dodane vrednosti na zaposlenega lahko Sklad odstopi od pogodbe ter bo zahteval vrnitev do 30% subvencije. Za vsak odstotek načrtovanega povečanja dodane vrednosti, ki ga prejemnik ne bo realiziral, bo Sklad zahteval vračilo, ki bo izračunano kot razlika med načrtovanim in realiziranim odstotkom povečanja dodane vrednosti, vendar ne več kot 30%.

Upravičenec povečanje dodane vrednosti na zaposlenega ne sme dosegati z odpuščanjem zaposlenih in mora najmanj ohraniti izhodiščno število zaposlenih na zadnji dan preteklega meseca pred oddajo vloge do 31.12.2016. Sklad bo v primeru znižanja števila zaposlenih popravil izračun dodane vrednosti na zaposlenega na dan 31.12.2016 tako, da bo znižal odstotek povečanja dodane vrednosti, saj bo za izračun upošteval število zaposlenih na zadnji dan preteklega meseca pred oddajo vloge.

#### **4. Razvojni učinki operacije v gospodarsko manj razvitih regijah (število točk glede na regijo v kateri se operacija dejansko izvaja):**

Pri točkovanju se upošteva lokacija, kjer se operacija dejansko izvaja. V kolikor lokacija izvajanja operacije ni na uradnem naslovu prijavitelja, mora prijavitelj v vlogi priložiti dokazilo, iz katerega je razvidno, da na predmetni lokaciji že, oziroma bo opravljal dejavnost. V primeru odobritve vloge se mora operacija izvajati na lokaciji še najmanj 5 let po zaključki operacije. V primeru, da se operacija izvaja na več lokacijah se upoštevajo točke za lokacijo, ki je ovrednotena z manjšim številom točk.

#### **5. Neposredna prodaja izven trga Republike Slovenije (povprečje let 2011 in 2012):**

Upoštevajo se čisti prihodki iz prodaje ustvarjeni na tujih trgih (na trgu EU in trgu izven EU) prikazani v izkazu poslovnega izida za leto 2012 (vključujoč tudi leto 2011). Upošteva se neposredni izvoz podjetja. Posredni izvoz se ne upošteva pri točkovanju tega merila. Delež izvoza se za posamezno leto izračuna iz evidentiranih čistih prihodkov iz prodaje ustvarjeni na tujih trgih (na trgu EU in trgu izven EU) v razmerju do celotnih čistih prihodkov iz prodaje.

#### **6. Tržna naravnost v povezavi z operacijo:**

Prijavitelj pridobi 5 točk če je v povezavi z uvajanjem novega oziroma temeljito izboljšanega proizvoda/storitve izdelal strategijo trženja, ki jo predstavi v sklopu poslovnega načrta ali kot samostojno prilogo poslovnega načrta. V primeru, da je prijavitelj v povezavi z uvajanjem novega oziroma temeljito izboljšanega proizvoda/storitve izdelal strategijo trženja in prav tako priložil še pogodbe iz skupine treh največjih kupcev lahko pridobi 10 točk. Za to mora prijavitelj v poslovnem načrtu predstaviti tri največje kupce v letu 2012 in predložiti vsaj eno aktivno pogodbo za leto 2013 iz skupine treh največjih kupcev. V primeru, da podjetje za leto 2012 nima izdelanih bilanc, oziroma je v letu 2012 poslovalo manj kot 6 mesecev lahko pridobi pri tem merilu največ 5 točk.

## **7. Vpliv operacije na okolje (točkovani elementi tega merila se seštevajo):**

Prijavitelj prejme za operacijo oceno 3 točke v primeru, da predmet operacije omogoča učinkovitejšo rabo energije ali izkoriščanje obnovljivih virov energije.

Prijavitelj prejme za operacijo oceno 3 točke v primeru, da predmet operacije zmanjšuje uporabo okolju nevarnih snovi ali izpuste nevarnih snovi v okolje.

Prijavitelj prejme za operacijo oceno 4 točke v primeru, da predmet operacije omogoča reciklažo oziroma uporabo odpadnih surovin.

K vlogi je potrebno pripeti dokazila, iz katerih bo zgoraj navedeno jasno razvidno.

Prijavitelj mora v prijavnem listu in poslovnem načrtu podati podroben realni opis operacije po posameznih merilih in predstaviti ter utemeljiti realno učinke, ki bodo omogočali oceno vloge in merjenje zastavljenih ciljev. V nasprotnem primeru bo komisija operaciji pri posameznem merilu dodelila 0 točk.

Sklad bo na podlagi poročil in poslovnih izkazov upravičenca za poslovno leto 2016 izvedel analizo učinkov. V primeru, da pride do sprememb, ki bi vplivale na oceno vloge tako, da bi se ocena znižala pod prag sofinanciranih operacij (doseženo število točk še zadnje odobrene vloge), lahko Sklad odstopi od pogodbe ter zahteva vrnitev realne vrednosti dodeljenih nepovratnih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila. Takšnemu podjetju in odgovornim v podjetju se lahko tudi onemogoči sodelovanje na javnih razpisih Sklada in Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo za obdobje 5 let.

Vstavite logotip prijavitelja!

**D. VZOREC PRIJAVNEGA LISTA ZA SOFINANCIRANJE** (prijavni list je potrebno izpolniti preko spletne aplikacije in ga natisniti)

### PRIJAVNI LIST ZA SOFINANCIRANJE

Prijavitelj mora realno prikazati načrtovane rezultate in učinke operacije, saj lahko preoptimistična pričakovanja privedejo do nedoseganja zastavljenih ciljev, kar lahko povzroči zahtevo za vračilo sredstev. Podatki iz dokumentacije bodo osnova za spremljanje pričakovanih rezultatov in bodo kot taki tudi element pogodbe.

#### I. SPLOŠNI DEL

I.1. PRIJAVITELJ (podjetje - enako kot registracija):

dolgi naziv: \_\_\_\_\_

naslov: \_\_\_\_\_ občina: \_\_\_\_\_ naselje: \_\_\_\_\_

telefon : \_\_\_\_\_ GSM: \_\_\_\_\_ faks: \_\_\_\_\_ e-pošta  
: \_\_\_\_\_ spletna stran: \_\_\_\_\_

I. 2. LASTNIKI (v primeru večjega števila lastnikov prosimo, navedite samo tiste z največjim deležem in njihov delež lastništva v odstotkih!):

\_\_\_\_\_  
PODREJENE DRUŽBE (navedite vse podrejene družbe in vaš delež lastništva v odstotkih!):

I. 3. VELIKOST PODJETJA Skladno s Priporočilom Skupnosti 2003/361/ES z dne 06.05.2003 o opredelitvi mikro, malih in srednje velikih podjetij in točko 4.1 tega javnega razpisa se razvrščam med:

a.) mikro podjetja    b.) mala podjetja    c.) srednje velika podjetja

I. 4. DIREKTOR: \_\_\_\_\_

I. 5. MATIČNA ŠTEVILKA PODJETJA: \_\_\_\_\_

ID ŠTEVILKA ZA DDV ALI DAVČNA ŠTEVILKA PODJETJA: \_\_\_\_\_

I. 6. ŠIFRA GLAVNE DEJAVNOSTI PODJETJA (v skladu s SKD SURS 2008): \_\_\_\_\_

I. 7. ŠTEVILKA TRANSAKCIJSKEGA RAČUNA: \_\_\_\_\_ PRI BANKI: \_\_\_\_\_

I. 8. PRI SLOVENSKEM PODJETNIŠKEM SKLADU SEM V PRETEKLOSTI ŽE DOBIL NASLEDNJA RAZVOJNA SREDSTVA (ustrezno obkrožite; če sredstev niste prejeli pustite prazno):

a.) subvencija    b.) garancija    c.) kredit

Višina odobrenih/izplačanih sredstev (v EUR): \_\_\_\_\_

I. 9. V PRETEKLOSTI SEM PRIDOBIL POMOČ V OBLIKI VLOŽKA TVEGANEGA KAPITALA: (ustrezno obkrožite): \_\_\_\_\_ DA    NE

Višina vložka (v EUR): \_\_\_\_\_ Leto vložka: \_\_\_\_\_

## II. PREDMET OPERACIJE

### II.1. NAZIV OPERACIJE:

### II.2. KRATEK OPIS OPERACIJE IN NJEN CILJ:

### II.3. CELOTNI STROŠKI OPERACIJE:

<b>STROŠKI, KI SE NANAŠAJO NA ZAKLJUČEN TEHNOLOŠKI PROCES</b>		Znesek v EUR
<b>UPRAVIČENI STROŠKI</b>		
a	STROJI in STROJNA OPREMA (vključno s transportom in montažo) (brez DDV):	
b	PROGRAMSKA OPREMA (do 40.000,00 EUR) (brez DDV):	
<b>c=a+b</b>	<b>SKUPAJ UPRAVIČENI STROŠKI OPERACIJE:</b>	
<b>NEUPRAVIČENI STROŠKI</b>		
d	programska oprema nad 40.000,00 EUR, ostali neupravičeni stroški, neposredno povezani z operacijo) (brez DDV):	
e	DDV (skupaj za celotno operacijo):	
<b>f=d+e</b>	<b>SKUPAJ NEUPRAVIČENI STROŠKI OPERACIJE:</b>	
<b>CELOTNI STROŠKI OPERACIJE</b>		
<b>g=c+f</b>		

### II.4. FINANČNA KONSTRUKCIJA ZA CELOTNE STROŠKE OPERACIJE:

<b>VIRI ZA CELOTNE STROŠKE OPERACIJE</b>		Znesek v EUR
<b>VIRI ZA UPRAVIČENE STROŠKE OPERACIJE</b>		
a	SREDSTVA, KI NE VKLJUČUJEJO DRŽAVNE POMOČI (min. 50% upravičenih stroškov za mikro in mala podjetja, min. 60% upravičenih stroškov za srednje velika podjetja, min. 70% za podjetja iz sektorja transporta)	
b	SOFINANCIRANJE (SUBVENCIJA): do 50% upravičenih stroškov operacije za sofinanciranje za mikro in mala podjetja, do 40% upravičenih stroškov operacije za sofinanciranje za srednje velika podjetja, do 30% upravičenih stroškov operacije za sofinanciranje za podjetja iz sektorja transporta	
<b>c=a+b</b>	<b>SKUPAJ VIRI ZA UPRAVIČENE STROŠKE:</b>	
<b>VIRI ZA NEUPRAVIČENE STROŠKE OPERACIJE</b>		
<b>d</b>	<b>SKUPAJ VIRI ZA NEUPRAVIČENE STROŠKE:</b>	
<b>VIRI ZA CELOTNE STROŠKE OPERACIJE</b>		
<b>e=c+d</b>	<b>SKUPAJ VIRI ZA CELOTNE STROŠKE OPERACIJE:</b>	

### II.5. PODATKI O ZAPIRANJU FINANČNE KONSTRUKCIJE:

Finančna konstrukcija naložbe je zaprta, če so v celoti zagotovljena sredstva za zaprtje finančne konstrukcije, upošteva tudi pričakovana sredstva iz naslova tega razpisa, ter premostitvena sredstva za del pričakovanih sredstev iz naslova tega razpisa do povrnitve stroškov. Zapiranje finančne konstrukcije z leasingom ni dovoljeno.

a) Sredstva, ki ne vključujejo državne pomoči:

Ali je banka že potrdila investicijsko študijo ter izdala obljubo za kreditiranje operacije za sredstva, ki ne vključujejo državne pomoči?

DA NE

banka: \_\_\_\_\_ višina sredstev: \_\_\_\_\_ v EUR

V primeru, da imate zagotovljene druge vire za financiranje dela operacije, ki ne vključuje državne pomoči (na prejšnje vprašanje ste odgovorili z NE) navedite sredstva.

sredstva: \_\_\_\_\_ višina sredstev: \_\_\_\_\_ v EUR

b) Sredstva, za premostitveno financiranje:

Ali je banka že potrdila investicijsko študijo ter izdala obljubo za premostitev do izplačila sredstev sofinanciranja?

DA NE

banka: \_\_\_\_\_ višina sredstev: \_\_\_\_\_ v EUR

V primeru, da imate zagotovljene druge vire za premostitveno financiranje do izplačila sredstev sofinanciranja (na prejšnje vprašanje ste odgovorili z NE) navedite sredstva.

sredstva: \_\_\_\_\_ višina sredstev: \_\_\_\_\_ v EUR

**II.6. LOKACIJA IZVAJANJA OPERACIJE:**

naslov: \_\_\_\_\_

občina: \_\_\_\_\_ regija: \_\_\_\_\_

**II.7. a. DATUM ZAČETKA OPERACIJE:**

\_\_\_\_\_

**b. DATUM ZAKLJUČKA OPERACIJE:**

\_\_\_\_\_

**II.8. PRISPEVEK OPERACIJE K USTVARJANJU DELOVNIH MEST** (V poslovnem načrtu utemeljite tako za novo zaposlene, ki so povezani neposredno z nakupom tehnološke opreme, kot za novo zaposlene skladno z zaposlitvenim planom podjetja. Prav tako prikažite še izobrazbeno strukturo novo zaposlenih in mesečno dinamiko njihovega zaposlovanja.)

ZAPOSLENI V LETU 2011 (31.12.2011) \_\_\_\_\_

ZAPOSLENI V LETU 2012 (konec leta 2012) \_\_\_\_\_

NA ZADNJI DAN V MESECU pred oddajo vloge: \_\_\_\_\_

ZAPOSLENI V LETU 2013 (31.12.2013): \_\_\_\_\_

ZAPOSLENI V LETU 2014 (31.12.2014): \_\_\_\_\_

ZAPOSLENI V LETU 2015 (31.12.2015): \_\_\_\_\_

ZAPOSLENI V LETU 2015 (31.12.2016): \_\_\_\_\_

**III. DINAMIKA RASTI POSLOVANJA**

**III.1. VRSTA TEHNOLOGIJE** - vaše opredelitve obvezno pojasnite v pisni obliki z dokazili

a. opišite nove tehnologije v proizvodnji in opravljanju storitev, ki jih uvajate

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

V nadaljevanju izberite le eno možnost pri čemer upoštevajte obrazložitev meril!

b. povečuje zmogljivosti, ni novih tehnoloških rešitev DA NE

c. uvaja posamezne nove tehnološke enote in nove tehnološke rešitve DA NE

d. uvaja nove tehnološke in informacijske rešitve v povezavi s tehnološkim procesom DA NE

III.2. INOVATIVNOST - vaše opredelitve v povezavi z uvajanjem novih ali temeljito izboljšanih proizvodov / storitev obvezno pojasnite v pisni obliki z dokazili

---

V nadaljevanju izberite le eno možnost pri čemer upoštevajte obrazložitev meril!

- |   |    |    |
|---|----|----|
| a. ni temeljite izboljšave oz. novega proizvoda/storitve                            | DA | NE |
| b. uvajamo temeljito izboljšavo proizvoda/storitve, ki ni rezultat lastnega razvoja | DA | NE |
| c. uvajamo nove proizvode/storitve, ki niso rezultat lastnega razvoja               | DA | NE |
| d. uvajamo temeljito izboljšavo proizvoda/storitve, ki je rezultat lastnega razvoja | DA | NE |
| e. uvajamo nove proizvode/storitve, ki so rezultat lastnega razvoja                 | DA | NE |

**IV. TRŽNA NARAVNANOST** -vaše opredelitve pod točko c.,d.,e.,in f. obvezno pojasnite v pisni obliki s prilogami

- a. prodaja na zaposlenega v letu 2012 (v EUR): \_\_\_\_\_
- b. načrtovana letna prodaja na zaposlenega v letu 2016 (v EUR): \_\_\_\_\_

- c. osvajanje novih tržišč DA NE

Izmed točk d. in e. izberite le eno možnost pri čemer upoštevajte obrazložitev meril!

- d. izdelana strategija trženja DA NE
- e. izdelana strategija trženja in priložene podpisane predpogodbe in pogodbe s strateškimi partnerji DA NE
- f. dokazila, certifikati o kakovosti proizvodov/storitev (predložite ustrezna dokazila) DA NE
- 
- 
- 

**V. DODANA VREDNOST** (pozitivna razlika med kosmatim donosom od poslovanja ter med stroški blaga, materiala in storitev in drugimi poslovnimi odhodki)

- a. dodana vrednost prijavitelja v letu 2012: \_\_\_\_\_ EUR
- b. število zaposlenih na podlagi obračunskih ur v letu 2012: \_\_\_\_\_
- c. dodana vrednost prijavitelja v letu 2016: \_\_\_\_\_ EUR
- d. število zaposlenih na podlagi obračunskih ur v letu 2016: \_\_\_\_\_
- e. povprečna dodana vrednost na zaposlenega v letu 2012 in 2016: \_\_\_\_\_ EUR
- f. povečanje dodane vrednosti na zaposlenega v 2016 glede na 2012: \_\_\_\_\_ %

**VI. NEPOSREDNA PRODAJA IZVEN TRGA Republike Slovenije** (delež čistih prihodkov iz prodaje na tujem trgu v celotnih čistih prihodkih iz prodaje)

- a. Stanje na dan 31.12.2011: \_\_\_\_\_ %
- b. Stanje na dan 31.12.2012: \_\_\_\_\_ %
- c. Povprečna vrednost (za leti 2011 in 2012): \_\_\_\_\_ %

NOVA IZVOZNA USMERJENOST OPERACIJE - vaše opredelitve v povezavi z ustvarjanjem prihodkov na tujih trgih obvezno pojasnite:    DA                      NE

---

---

**VII. VPLIV NA OKOLJE – Horizontalne vsebine** (predložite ustrezna dokazila)

- |  |    |    |
|--|----|----|
| a. predmet operacije omogoča učinkovitejšo rabo energije ali izkoriščanje obnovljivih virov energije | DA | NE |
| b. predmet operacije zmanjšuje uporabo okolju nevarnih snovi ali izpuste nevarnih snovi v okolje     | DA | NE |
| c. predmet operacije omogoča reciklažo oziroma uporabo odpadnih surovin                              | DA | NE |

**VIII. VIŠINA ČISTEGA DOBIČKA V LETU 2012 NA ZAPOSLENEGA (na podlagi obračunskih ur) V EUR :**                      \_\_\_\_\_ EUR



## **IX. IZJAVE PODJETJA:**

1. Izjavljam, da poznam vsebino javnega razpisa na katerega se prijavljam in se strinjam s pogoji navedenimi v razpisni dokumentaciji.
2. Zavedam se, da je del pomoči sofinanciran s strani Strukturnih skladov EU in se strinjam z določili pravil Strukturnih skladov EU pri izvajanju operacije.
3. Zavedam se, da ne moremo pričeti z izvajanjem operacije pred datumom oddaje vloge na javni razpis za sofinanciranje nove tehnološke opreme.
4. Strinjam se z vsemi procesi definiranimi v razpisni dokumentaciji ter zbiranjem in obdelavo podatkov povezanih z izvajanjem tega razpisa.
5. Operacija ni in ne bo do prejetja sklepa o sofinanciranju predmet prijave na katerega izmed javnih razpisov za isti namen,
6. Strinjam se z izvajanjem nadzora s strani pooblaščenih oseb iz Republike Slovenije in/ali iz institucij EU v zvezi z izvajanjem operacije. Zavedam se, da se lahko nadzor odvija tudi v prostorih podjetja.
7. Izjavljam, da podjetje ni v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije, z njegovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče, ni opustil poslovne dejavnosti, ni v kakršnemkoli podobnem položaju,
8. Izjavljam, da podjetje ne prejema, niti ni v postopku pridobivanja finančne pomoči države za reševanje in prestrukturiranje podjetij po Smernicah skupnosti o državni pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij .
9. Izjavljam, da nimam/nimamo neporavnanih obveznosti do Republike Slovenije.
10. Izjavljam, da so vse informacije navedene v tem prijavnem listu in v pripadajočih dokumentih resnične, popolne in ustrezajo dejanskemu stanju. Vsaka kopija priloženih dokumentov je resnična kopija originalnega dokumenta.
11. Izjavljam, da bom/bomo Sklad tekoče informirali o vseh spremembah podatkov, ki smo jih navedli v prijavnem listu in spremljajoči dokumentaciji.
12. Izjavljam, da naše podjetje spada med podjetja, ki se lahko po splošnih pogojih (točka 4.1 javnega razpisa) prijavi na javni razpis za sofinanciranje nove tehnološke opreme v letih 2013 - 2014 (P4) in ne more sodelovati na javnih razpisih za ukrep 311 – diverzifikacija v nekmetijski dejavnosti, ukrep 312 – podpora ustanavljanju in razvoju mikro podjetij in ukrep 123 – dodajanje vrednosti kmetijskim in gozdarskim proizvodom Ministrstva za kmetijstvo in okolje.
13. Izjavljam, da za račune operacije (investicije) s katero kandidiram-o nisem/nismo in ne bom-o pridobil-i sofinanciranje iz drugih sredstev lokalnega, nacionalnega ali EU proračuna.
14. Izjavljam, da operacije ne bi realizirali brez pomoči Strukturnih skladov EU, oziroma bi ga realizirali v manjšem obsegu.
15. Strinjam se z javno objavo osnovnih podatkov operacije financirane v okviru Strukturnih skladov EU.
16. Zavedam se, da je vsako navajanje neresničnih podatkov v predloženi vlogi po pravu Republike Slovenije kaznivo dejanje in je osnova za prekinitvev morebitne sklenjene pogodbe o sofinanciranju.
17. Finančna konstrukcija naložbe je trdna. V celoti so zagotovljena sredstva za zaprtje finančne konstrukcije operacije (investicije), upošteva tudi pričakovana sredstva iz naslova tega razpisa, ter premostitvena sredstva za del pričakovanih sredstev iz naslova tega razpisa do povrnitve stroškov v obliki nepovratnih sredstev.
18. Izjavljam, da bo operacija (investicija) locirana v območju v vlogi navedene regije v Sloveniji ter ohranjena v podjetju in v regiji za obdobje najmanj petih let za isti namen ter da predmet operacije (investicije) ne bo prodan, oddan v najem ali leasing tretjim osebam najmanj v obdobju petih let po zaključku operacije.
19. Izjavljam, da podjetje ni na seznamu subjektov, za katere velja omejitev po 35. členu Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije

20. Izjavljam, da so prikazani načrtovani rezultati in učinki operacije (investicije) realni. Zavedam se, da lahko preoptimistična pričakovanja privedejo do nedoseganja zastavljenih ciljev, kar lahko povzroči zahtevo za vračilo sredstev in prepoved sodelovanja na javnih razpisih Sklada oziroma Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo za obdobje petih let. Zavedam se, da so podatki iz dokumentacije osnova za spremljanje pričakovanih rezultatov in bodo kot taki tudi element pogodbe o sofinanciranju.
21. Izjavljam, da bomo predmet operacije kupili od tretjih oseb po tržnih pogojih.

KRAJ IN DATUM:

ŽIG IN PODPIS ODGOVORNE OSEBE:

Na spletnih straneh Sklada [www.podjetniskisklad.si/index.php?id=117](http://www.podjetniskisklad.si/index.php?id=117) je računalniški program, kot eden izmed neobveznih pripomočkov za izdelavo poslovnega načrta.

## **X. IZJAVA PRIJAVITELJA GLEDE GOSPODARNOSTI PRI IZBIRI OPREME**

Izjavljam, da sem pri izbiri dobavitelja za posamezen stroj ali opremo upošteval načelo gospodarnosti in izvedel oceno tržne vrednosti opreme na osnovi (prosimo obkrožite način in skladno z izbranim načinom predložite dokazilo):

- a) Pridobljenih 3 ponudb ali predračunov (priložite 3 ponudbe ali predračune za vsak strošek operacije)
- b) Izvedene analize tržišča, iz katere je jasno razvidno, da sem primerjal cene potencialnih dobaviteljev (priložite izsledke opravljene analize)
- c) Dolgoletnega sodelovanja z dobaviteljem (priložite obrazložitev, pogodbe ali sporazume z dobaviteljem)
- d) Dodatnih storitev, ki jih v ceni ponuja ta ponudnik, kot so v ceno vključeni stroški transporta, montaže, usposabljanja (izjava dobavitelja in dokazila, da drugi preverjeni ponudniki dodatnih storitev ne nudijo).
- e) Dejstva, da gre za edinega ponudnika tovrstnega stroja ali opreme (priložite dokazilo)
- f) Drugo: \_\_\_\_\_ (prijavitelj, ki izbere to način, mora navesti za kateri način gre ter prav tako predložiti dokazila o svojih navedbah. Sklad ima pravico po svoji volji presoditi ali so izbran način in priložena dokazila ustrezna)

Obvezna priloga izjave je tudi obrazložitev izbora opreme in ponudnika opreme.

KRAJ IN DATUM:

ŽIG IN PODPIS ODGOVORNE OSEBE:



## SLOVENSKI PODJETNIŠKI SKLAD

JAVNI SKLAD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA PODJETNIŠTVO, ULICA KNEZA KOCLJA 22, SI -2000 MARIBOR,  
TEL. H.C.: 02/ 234 12 60, FAKS: 02/234 12 82, IDENTIFIKACIJSKA ŠT. ZA DDV: SI58045473, WWW.PODJETNISKISKLAD.SI

### E. VZOREC POGODBE O SOFINANCIRANJU

**Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo**, Ulica kneza Koclja 22, 2000 Maribor, matična številka 5523362, ID številka za DDV SI58045473, številka enotnega zakladniškega računa 01100-6950960475 pri UJP Slovenska Bistrica, **kot agent**, ki ga zastopa direktor (v nadaljevanju: Sklad)

in

\_\_\_\_\_  
(ime in naslov upravičenca (ulica, poštna št. in pošta))  
matična številka \_\_\_\_\_, ID števila za DDV \_\_\_\_\_,  
transakcijski račun \_\_\_\_\_, **kot upravičenec**, ki ga  
zastopa \_\_\_\_\_ (v nadaljevanju: upravičenec)

dogovorita in skleneta

**POGODBO O SOFINANCIRANJU št. \_\_\_\_\_**

### I. UVODNA DOLOČILA IN PRAVNE PODLAGE

#### 1. člen

Pogodbene stranki uvodoma ugotavljata:

- da je upravičencu na podlagi sklepa o odobritvi sofinanciranja nove tehnološke opreme direktorja Sklada številka: \_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_, odobreno sofinanciranje operacije \_\_\_\_\_;
- da je upravičenec na podlagi zgoraj navedenega sklepa in ob predložitvi ustreznih dokazil upravičen do povrnitve dela upravičenih stroškov materialne in nematerialne investicije, v obliki sofinanciranja, kot nepovratnih sredstev upravičencu.
- da je vloga podjetja za sofinanciranje upravičenih stroškov operacije (investicije) obvezni sestavni del pogodbe.

Podlaga za sklenitev pogodbe je Javni razpis za sofinanciranje nove tehnološke opreme v letih 2013 - 2014 (Uradni list RS, št. xx/13). Javni razpis je bil objavljen na podlagi Zakona o podpornem okolju za podjetništvo (Uradni list RS, št. 102/07 in 57/12), Zakona o javnih skladih (Uradni list RS, št. 77/08 in 8/10 – ZSKZ-B), Ustanovitvenega akta Javnega sklada Republike Slovenije za podjetništvo (Uradni list RS, št. 112/04, 11/07, 43/08 in 71/09), Poslovnega in finančnega načrta Javnega sklada Republike Slovenije za podjetništvo za leto 2013 in 2014 (sklep Vlade RS številka 47602-3/2013/3 z dne 28.2.2013), , Uredbe sveta (ES) št. 1083/2006 z dne 11.

julija 2006 o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu in Kohezijskem skladu in razveljavitvi uredbe ES) št. 1260/1999 (UL L, št. 210 z dne 31.7.2006, s spremembami), Uredbe (ES) št. 1080/2006 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 5. julija 2006 o Evropskem skladu za regionalni razvoj in razveljavitvi Uredbe (ES) št. 1783/1999 (UL L, št. 210 z dne 31.07.2006, str. 1), Uredbe Komisije (ES) št. 1828/2006 z dne 8. decembra 2006 o pravilih za izvajanje Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu in Kohezijskem skladu ter Uredbe (ES) št. 1080/2006 Evropskega parlamenta in Sveta o Evropskem skladu za regionalni razvoj (UL L, št. 371 z dne 27.12.2006, z vsemi spremembami, v nadaljnjem besedilu: Uredba 1828/2006/ES), Uredbe o izvajanju postopkov pri porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2007 – 2013 (Uradni list RS, št. 17/09, 40/09, 3/10, 31/10, 79/10 in 4/13), Dopolnjenega Programa ukrepov za spodbujanje podjetništva in konkurenčnosti za obdobje 2007-2013 (sklep Vlade RS številka 31001-1/2009/9 z dne 15.10.2009) in priglašene sheme državne pomoči »Program ukrepov za spodbujanje podjetništva in konkurenčnosti za obdobje 2007-2013, regionalna pomoč« (št. priglasitve BE05-5715334-2007, trajanje pomoči od 1.1.2007 do 31.12.2013 oz. za čas veljavnosti uredbe Komisije (ES) št. 1628/2006 z dne 24. oktober 2006 o uporabi členov 87 in 88 Pogodbe pri državni regionalni pomoči za naložbe), v okviru ukrepa 3.2.2. Spodbujanje tehnoloških investicij, Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11-uradno prečiščeno besedilo in 110/11-ZDIU12), Proračuna Republike Slovenije za leto 2013 (Uradni list RS, št. 104/12), Proračuna Republike Slovenije za leto 2014 (Uradni list RS, št. 104/12), Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2013 in 2014 (Uradni list RS, št. 104/12-ZIPRS1314), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011 in 3/13), Zakonom o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb v težavah (Uradni list RS, št. 44/07-uradno prečiščeno besedilo in 51/11), Smernic Skupnosti o državni pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah (UL C 244 z dne 1.10.2004, str. 2), Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 126/07, 40/2009, 59/2009, 52/2010, 106/2010-ORZFPPIP21, 26/2011 in 47/2011), Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-uradno prečiščeno besedilo), Operativnega programa krepitve regionalnih razvojnih potencialov za obdobje 2007-2013 (v nadaljevanju OP RR) in spremembe Operativnega programa krepitve regionalnih razvojnih potencialov 2007-2013 (Sklep Evropske komisije št. C(2011)2666 o spremembi Odločbe K(2007)4080 z dne 19. april 2011), v okviru izvajanja 1. Razvojne prioritete Konkurenčnost podjetij in raziskovalna odličnost – prednostna usmeritev: 1.2 Spodbujanje podjetništva ter pogodbe št. SPS-13-130144,130145-BU o financiranju in izvedbi javnega razpisa za sofinanciranje nove tehnološke opreme v letih 2013 - 2014 okviru prednostne usmeritve 1.2. Spodbujanje podjetništva Operativnega programa krepitve regionalnih razvojnih potencialov za obdobje 2007-2013 (sklenjene med Javnim skladom Republike Slovenije za podjetništvo in Ministrstvom za gospodarski razvoj in tehnologijo v vlogi posredniškega telesa).

## II. POGODBENA VREDNOST IN PODATKI O OPERACIJI (INVESTICIJI)

### 2. člen

Sklad upravičencu dodeljuje nepovratna sredstva za sofinanciranje operacije \_\_\_\_\_, v višini največ do \_\_\_\_\_ EUR, z besedo: \_\_\_\_\_ xx/100 evrov.

Lokacija izvajanja operacije je (naslov in občina): \_\_\_\_\_

Regija izvajanja operacije je: \_\_\_\_\_

Kratek opis operacije (vpiše se namen operacije):

---

---

---

Operacijo delno financira Evropska unija, in sicer iz Evropskega sklada za regionalni razvoj. Operacija se izvaja v okviru Operativnega programa krepitve regionalnih razvojnih potencialov za obdobje 2007-2013, razvojne prioritete: Konkurenčnost podjetij in raziskovalna odličnost; prednostne usmeritve 1.2 Spodbujanje podjetništva ter Javnega razpisa za sofinanciranje tehnološke opreme v letih 2013 - 2014 (Ur.l. RS št. xx/13).

V okviru dodeljenih nepovratnih javnih sredstev je delež Evropskega sklada za regionalni razvoj (ESRR) 85,00%, v višini največ do \_\_\_\_\_ EUR, delež državnega proračuna Republike Slovenije pa 15,00%, v višini največ do \_\_\_\_\_ EUR. Sredstva so zagotovljena v okviru Proračuna RS za leto 2014, na proračunskih postavkah:

- 130144 - Spodbujanje podjetništva - 07-13 - EU - dodatne pravice porabe,
- 130145 - Spodbujanje podjetništva - 07-13 - SLO - dodatne pravice porabe,

Delež prispevka EU v celotnih javnih izdatkih znaša 85,00%.

Glede upravičenih stroškov je potrebno upoštevati shemo državnih pomoči »Program ukrepov za spodbujanje podjetništva in konkurenčnosti za obdobje 2007 - 2013, regionalna pomoč« (št. priglasitve BE05-5715334-2007, trajanje pomoči od 1.1.2007 - 31.12.2013).

Stopnja intenzivnosti državne pomoči za upravičene stroške, ki je definirana v javnem razpisu, je do največ \_\_\_\_ %.

### 3. člen

Sklad ima pravico in dolžnost spremljati in nadzirati izvajanje pogodbe ter namensko porabo sredstev kohezijske politike.

Dodeljena sredstva so namenska in jih sme upravičenec uporabljati izključno v skladu s pogoji navedenimi v javnem razpisu, razpisni dokumentaciji in v tej pogodbi. V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev, je upravičenec dolžan vrniti vsa že prejeta sredstva v realni vrednosti iz naslova te pogodbe skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila.

### 4. člen

Upravičeni stroški operacije, ki so predmet sofinanciranja in neupravičeni stroški, ki jih upravičenec financira iz virov brez državne pomoči, so:

#### **Preglednica 1: Predmet operacije in upravičenost stroškov**

<b>Naziv proizvoda, storitve</b>	<b>Upravičen strošek (DA/NE)</b>

Davek na dodano vrednost ni upravičen strošek. Financiranje oziroma zapiranje finančne konstrukcije z leasingom ni dovoljeno. Upravičenec mora izvesti celotno operacijo in predložiti račune ter dokazila o plačilu za celotne upravičene kot tudi neupravičene stroške operacije.

## Preglednica 2: Stroški operacije po skupinah stroškov

Vrsta stroškov operacije	Znesek
Vrednost skupnih stroškov operacije z DDV:	EUR
Vrednost skupnih stroškov operacije brez DDV:	EUR
Vrednost neupravičenih stroškov operacije brez DDV:	EUR
Vrednost skupnih upravičenih stroškov operacije brez DDV:	EUR
Vrednost upravičenih stroškov operacije za sofinanciranje brez DDV:	EUR*
Višina sofinanciranja:	EUR
Odstotek sofinanciranja glede na vrednost upravičenih stroškov operacije za sofinanciranje:	%
Odstotek sofinanciranja glede na vrednost skupnih upravičenih stroškov operacije:	%

\* za mikro, mala in srednje velika podjetja je maksimalna upoštevana vrednost upravičenih stroškov operacije za sofinanciranje 500.000 EUR.

V primeru, da se ob oddaji zahtevka za sofinanciranje ugotovi nižji znesek skupnih upravičenih stroškov za sofinanciranje, se znesek sofinanciranja sorazmerno zniža ali pa se, v primerih, ko gre za očitno odstopanje od načrtovane operacije in njenih ciljev, v celoti zavrne.

Znesek sofinanciranja se ne zniža v primeru, da ob oddaji zahtevka za sofinanciranje vrednost predloženih upravičenih stroškov ne pade pod vrednost upravičenih stroškov operacije za sofinanciranje definiranih v preglednici 2. V primeru zvišanja vrednosti upravičenih stroškov za sofinanciranje se višina sofinanciranja ne spremeni.

Minimalne oziroma maksimalne višine upravičenih stroškov ostanejo skladne s četrto in sedmo točko besedila javnega razpisa, ne glede na zgoraj navedena pogodbeno določila.

V primeru sprememb podatkov iz preglednice 2, se sklene ustrezen aneks k pogodbi.

## III. OBDOBJE UPRAVIČENOSTI IZDATKOV, TERMINSKI PLAN IN ROKI IZVEDBE

### 5. člen

Upravičencu bodo sofinancirani upravičeni stroški, ki bodo nastali **od datuma oddaje vloge na javni razpis, to je od \_\_\_\_\_ do oddaje zahtevka za sofinanciranje. Zadnji rok za oddajo zahtevka za sofinanciranje je 05.09.2014.** Terminski plan izvedbe operacije oziroma roka začetka in dokončanja operacije morata biti skladna (v okviru omenjenih datumov) z obdobjem upravičenosti izdatkov oziroma nastanka upravičenih stroškov.

## IV. NAČIN IN DINAMIKA IZPLAČILA

### 6. člen

Osnova za izplačilo sredstev je zahtevka za sofinanciranje, katerega obvezna oblika je opredeljena v prilogi 1 razpisne dokumentacije (aktualni spletni obrazci objavljeni na spletni strani <http://www.podjetniskisklad.si/obrazci-za-zahtevke-in-porocanje.html>). V tej prilogi so opredeljena tudi zahtevana dokazila, ki jih mora predložiti upravičenec. Hkrati z zahtevkom za sofinanciranje mora upravičenec Skladu posredovati tudi dokumentacijo, ki je podlaga za izplačilo (vsebina je opredeljena v prilogi 1 razpisne dokumentacije).

**Zahtevek za sofinanciranje, vključno s poročilom in z dokumentacijo o porabljenih sredstvih, mora upravičenec izstaviti Skladu najpozneje do 05.09.2014.**

Upravičenec se zavezuje, da bo na zahtevo Sklada pisno posredoval dodatna vmesna poročila o poteku operacije in to v petnajstih dneh od pisnega prejema take zahteve.

Sklad spremlja namenskost porabe sredstev tako, da predhodno preveri upravičenost izplačila zahtevka na osnovi pregleda poročila in dokazil.

**7. člen**

Predvideni datum predložitve zahtevka za sofinanciranje je\_\_\_\_\_.

**Skrajni rok za predložitev zahtevka za sofinanciranje je 05.09.2014.**

Če podjetje ne pošlje zahtevka za sofinanciranje z vso ostalo zahtevano dokumentacijo do 05.09.2014 izgubi pravico do sofinanciranja.

**V. PLAČILNI ROKI**

**8. člen**

Sklad se obveže, da bo dogovorjen znesek prenakazal upravičencu isti ali najkasneje naslednji delovni dan, ko je sredstva prejel od Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo.

**VI. OBVEZNOSTI UPRAVIČENCA**

**9. člen**

Upravičenec je dolžan predstavnikom Sklada ter vseh ostalih institucij, vključenih v izvajanje Operativnega programa krepitve regionalnih razvojnih potencialov za obdobje 2007-2013 (pristojnih ministrstev, organa upravljanja (Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo), organa za potrjevanje (Ministrstva za finance), Evropske komisije, Evropskega računskega sodišča ter Računskega sodišča Republike Slovenije ter drugih revizijskih in nadzornih organov), omogočiti vpogled v vse originalne dokumente, ki so vezani na operacijo, z namenom spremljanja porabe dodeljenih sredstev in kontrole realizacije operacije ter kontrole na kraju samem.

Upravičenec se zaveže, da bo hranil vso dokumentacijo vezano na operacijo in da bo Skladu in ostalim institucijam, navedenim v prvem odstavku tega člena, v smislu nadzora in spremljanja porabe sredstev ter doseganja zastavljenih ciljev kadarkoli omogočil vpogled v celotno dokumentacijo tudi po izteku te pogodbe oziroma najmanj do 31.12.2020. Ta rok je lahko zakonsko podaljšan ali pa ga lahko pred iztekom podaljša Sklad.

Če je upravičenec prejel plačilo sredstev in se pozneje pri nadzoru nad porabo proračunskih sredstev dodeljenih za operacijo izkaže, da je prejel plačilo neupravičeno, lahko Sklad odstopi od pogodbe ter zahteva vrnitev realne vrednosti dodeljenih nepovratnih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila. Upravičencu in odgovornim v podjetju se lahko tudi onemogoči sodelovanje na javnih razpisih Sklada oziroma Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo za obdobje 5 let.

Upravičenec se zaveže, da bo vso dokumentacijo v zvezi s to operacijo vodil ločeno, tudi po aktivaciji operacije. Prav tako se zaveže, da bo za potrebe operacije v poslovnih knjigah nabavo osnovnega sredstva evidentiral v register osnovnih sredstev.

Sprejem financiranja pomeni sprejem dejstva, da bo upravičenec vključen v seznam upravičencev, ki bo obsegal navedbo upravičenca, ime operacije in znesek javnih virov financiranja operacije.

## 10. člen

Za zavarovanje zneska sofinanciranja in z njim povezanih pogojnih terjatev Sklada iz te pogodbe se upravičenec zaveže izročiti Skladu ob podpisu te pogodbe 2 bianco menici upravičenca \_\_\_\_\_, s klavzulo »brez protesta«, s priloženo podpisano menično izjavo. Podpis te pogodbe in priložena menična izjava, velja kot pooblastilo Skladu, da Sklad bianco menice izpolni in unovči.

\_\_\_\_\_ nepreklicno izjavlja in dovoljuje Skladu, da izročene bianco podpisane menice uporabi za poplačilo terjatev iz te pogodbe.

Prav tako se zavezuje vsako izpolnjeno ali uničeno menico na prvi poziv Sklada nadomestiti z novo bianco menico. V primeru statusnih sprememb se zavezuje predložene bianco podpisane in nepreklicne izjave za njihovo izpolnitev zamenjati z novimi brez predhodne zahteve Sklada.

**Upravičenec mora v roku enega meseca od podpisa pogodbe predložiti bančno garancijo v višini 30% od odobrene vrednosti za sofinanciranje, kar znaša \_\_\_\_\_ EUR, z \_\_\_\_\_ besedo: \_\_\_\_\_ xx/100 evrov.**

Doseganje načrtovanega povečanja dodane vrednosti na zaposlenega v letu 2016 mora biti zavarovano z originalno bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti na prvi poziv prvovrstne banke v višini 30% odobrenega zneska sofinanciranja z datumom veljavnosti do 30.06.2017, kot uporabnika se določi Slovenski podjetniški sklad.

Bančno garancijo, kot izpolnitev odložnega pogoja, upravičenec predloži v roku enega meseca po podpisu pogodbe s Skladom; pogodba prične veljati šele s predložitvijo ustrezne bančne garancije.

Po zaključku operacije in zaključku analize doseganja učinkov se neunovčena bančna garancija vrne upravičencu.

## 11. člen

Upravičenec potrjuje in jamči, da:

- je seznanjen z dejstvom, da je pomoč sofinancirana s strani evropskih strukturnih skladov in se strinja, da se pri izvajanju operacije upoštevajo predpisi, ki veljajo za črpanje sredstev iz evropskih strukturnih skladov;
- da so pogodbo ter vse druge listine v zvezi s to pogodbo podpisale osebe, ki so vpisane v sodni register kot zastopniki upravičenca za tovrstno zastopanje;
- da je Sklad seznanil z vsemi dejstvi in podatki, ki so mu bili znani ali bi mu morali biti znani in ki bi lahko vplivali na odločitev Sklada o sklenitvi te pogodbe ter da so vsi podatki, ki jih je posredoval Skladu v zvezi s to pogodbo resnični, popolni in nespremenjeni tudi v času njene sklenitve;
- bo nakup temeljil na načelih gospodarnosti, učinkovitosti in uspešnosti, zagotavljanja konkurence med ponudniki, transparentnosti, enakopravne obravnave ponudnikov in sorazmernosti, s ciljem, da se uspešno dosežejo zastavljeni cilji in načrtovani rezultati operacije;



- da bo pri izvajanju operacije izpolnjeval zahteve glede označevanja, obveščanja in informiranja javnosti o projektu v skladu z 9. členom Uredbe Sveta (ES) številka 1828/2006 (UL L, št. 371 z dne 27.12.2006) o ukrepih informiranja in obveščanja javnosti o pomoči Strukturnih skladov, ki jih izvajajo države članice, in ki so objavljene na spletni strani <http://www.eu-skladi.si/predpisi/navodila/navodila-za-izvajanje-kohezijske-politike-2007-2013> in v skladu z navodili organa upravljanja;
- da bo izpolnil zahteve glede informiranja in obveščanja javnosti, ki jih določa 5. točka Navodil za informiranje in obveščanje javnosti o kohezijskem in strukturnih skladih v programskem obdobju 2007-2013;

## 12. člen

Upravičenec se zavezuje, da bo:

- tekoče obveščal Sklad o vseh statusnih spremembah, spremembi sedeža ali dejavnosti, spremembi pooblaščenih oseb ali spremembi lastniških deležev nad 10%,
- Skladu dostavljal zahtevana pojasnila v zvezi z operacijo in med običajnim delovnim časom omogočal dostop v objekte, za izvajanje morebitnih pregledov, povezanih z operacijo,
- upošteval morebitna dodatna navodila oziroma spremembe navodil in zahtev glede informiranosti, priprave zahtevkov za sofinanciranje in poročil glede na veljavna pravila in predpise,
- Sklad sprotno pisno obveščal o dogodkih, zaradi katerih je podaljšano ali onemogočeno izvajanje operacije,
- **ohranil operacijo v podjetju in regiji najmanj za obdobje petih let za isti namen.**

Upošteva se 1. točka 57. člena Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 z dne 11. julij 2006. Podjetnik ohrani prispevek na podlagi odobrenega sofinanciranja le, če v petih letih od zaključka operacije, ne pride do bistvenih sprememb projekta,

- ki vpliva na njeno naravo ali pogoje izvajanja (odstopi oz. neskladja od začetnega projekta) ali ki podjetju podeli neupravičeno prednost (npr. nenamenska poraba sredstev),
- ki je posledica spremenjene narave lastništva dela infrastrukture ali prenehanja proizvodne dejavnosti. Upravičenec predmeta operacije ne sme prodati, oddati v najem ali leasing tretjim osebam v obdobju petih let od zaključka operacije. Operacija je zaključena, ko je predmet sofinanciranja v celoti plačan in dobavljen ter usposobljen za izvajanje funkcij, ki jim je namenjen.

V primeru kršitve katerekoli od zahtev iz 11. in 12. člena lahko Sklad odstopi od pogodbe ter zahteva vrnitev realne vrednosti nepovratnih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila ter upravičencu in odgovornim v podjetju onemogoči sodelovanje na javnih razpisih Sklada oziroma Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo za obdobje 5 let.

## 13. člen

V primeru, da se po zaključku projekta izkaže, da je celotna vrednost operacije oziroma upravičenih stroškov nižja od opredeljene/ih v tej pogodbi, se ustrezno zniža znesek sofinanciranja. Preveč izplačana sredstva je upravičenec dolžan vrniti v realni vrednosti skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila. Lahko pa Sklad zahtevke v celoti zavrne, če znesek upravičenih stroškov ne presega minimalne zahtevane vrednosti upravičenih stroškov iz razpisa.

#### **14. člen**

Upravičenec v času trajanja operacije, ki je predmet sofinanciranja po tej pogodbi, ne more pridobiti dodatna javna sredstva za to operacijo. V primeru ugotovitve dvojnega financiranja posamezne operacije iz različnih javnih virov, Sklad prekine izplačevanje sredstev in/ali odstopi od pogodbe ter zahteva vrnitev vseh že izplačanih sredstev v realni vrednosti vključno z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila. Takšnemu podjetju in odgovornim v podjetju se lahko tudi onemogoči sodelovanje na javnih razpisih Sklada oziroma Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo za obdobje 5 let.

#### **15. člen**

Upravičenec mora upoštevati omejitve glede sprememb operacije v skladu s 57. členom Uredbe 1083/2006 ES, na osnovi katerega je potrebno ohraniti predmet operacije v območju regije in v podjetju vsaj pet let po zaključku operacije za isti namen. Predmet operacije torej ne sme biti prodan, oddan v najem ali leasing tretjim osebam najmanj v obdobju petih let po zaključku operacije.

Upravičenec je dolžan v primeru nastanka objektivnih razlogov, ki bi vodili do vsebinskih ali časovnih sprememb operacije, obvestiti Sklad in predložiti ustrezno obrazložitev oz. utemeljitev. Sklad bo na osnovi presoje upravičenosti predlagane spremembe, sprejel odločitev o sklenitvi aneksa k pogodbi ali zavrnitvi predlagane spremembe.

Kadar gre pri spremembi za zamenjavo predmeta operacije, se lahko predmet operacije zamenja zgolj za enakovreden ali boljši predmet, s katerim bodo doseženi načrtovani učinki operacije. Riziko v primeru spremembe operacije vse do sklenitve aneksa k pogodbi o sofinanciranju nosi upravičenec. V primeru neupoštevanja določil prvega in drugega odstavka tega člena lahko Sklad odstopi od pogodbe in zahteva vrnitev realne vrednosti dodeljenih nepovratnih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila ter upravičencu in odgovornim v podjetju onemogoči sodelovanje na javnih razpisih Sklada oz. Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo za obdobje 5 let.

#### **16. člen**

V primeru, da podjetje, ki se je prijavilo na javni razpis, izpelje postopek statusnega preoblikovanja (npr. s.p. v d.o.o., smiselno velja tudi za prenos s.p. na novi s.p.), mora o tem takoj obvestiti Sklad in predložiti ustrezno dokumentacijo.

#### **17. člen**

V primeru, da upravičenec odstopi od pogodbe, je dolžan takoj vrniti vsa že prejeta sredstva v realni vrednosti skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila.

#### **18. člen**

V primeru, da se izkaže, da je upravičenec namerno posredoval napačne podatke v zvezi z namenom operacije, začel z izvajanjem operacije pred datumom oddaje vloge na javni razpis za sofinanciranje nove tehnološke opreme ali operacijo zaključil po koncu obdobja upravičenosti ali zamolčal take podatke, ki bi kakorkoli vplivali na oceno vloge, je dolžan vrniti vsa prejeta sredstva v realni vrednosti skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila. V navedenem primeru se lahko upravičencu in odgovornim v podjetju tudi onemogoči sodelovanje na javnih razpisih Sklada oziroma Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo za obdobje 5 let.

## 19. člen

Sklad bo na podlagi poročil in poslovnih izkazov upravičenca za poslovno leto 2016 izvedel analizo doseganja učinkov. V primeru, da bo prišlo v letu 2016 do sprememb, ki bi vplivale na oceno vloge tako, da bi se ocena znižala pod prag sofinanciranih projektov javnega razpisa za sofinanciranje nove tehnološke opreme v letih 2013 - 2014 (doseženo število točk še zadnje odobrene vloge, to je \_\_\_\_ točk), lahko Sklad odstopi od pogodbe ter zahteva vrnitev realne vrednosti dodeljenih nepovratnih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila. Takšnemu podjetju in odgovornim v podjetju se lahko tudi onemogoči sodelovanje na javnih razpisih Sklada oziroma Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo za obdobje 5 let.

**Upravičenec mora v letu 2016 dosegati povečanje dodane vrednosti na zaposlenega skladno z napovedjo v poslovnem načrtu. V primeru nedoseganja v vlogi napovedanega povečanja dodane vrednosti na zaposlenega lahko Sklad odstopi od pogodbe ter bo zahteval vrnitev do 30% subvencije. Za vsak odstotek načrtovanega povečanja dodane vrednosti, ki ga prejemnik ne bo realiziral, bo Sklad zahteval vračilo, ki bo izračunano kot razlika med načrtovanim in realiziranim odstotkom povečanja dodane vrednosti, vendar ne več kot 30%. V enem mesecu po podpisu pogodbe mora upravičenec predložiti bančno garancijo v višini 30% od odobrene vrednosti za sofinanciranje.**

**Upravičenec povečanje dodane vrednosti na zaposlenega ne sme dosegati z odpuščanjem zaposlenih in mora najmanj ohraniti izhodiščno število zaposlenih na zadnji dan preteklega meseca pred oddajo vloge do 31.12.2016. Sklad bo v primeru znižanja števila zaposlenih popravil izračun dodane vrednosti na zaposlenega na dan 31.12.2016 tako, da bo znižal odstotek povečanja dodane vrednosti, saj bo za izračun upošteval število zaposlenih na zadnji dan preteklega meseca pred oddajo vloge.**

## 20. člen

V primeru, da je bil v času veljavnosti pogodbe nad upravičencem pričet postopek prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije, je dolžan o postopku takoj obvestiti Sklad. Z dnem obvestila oziroma sklepa o začetku postopka prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije, preneha obveznost Sklada do upravičenca iz naslova te pogodbe, hkrati pa dobi Sklad pravico zahtevati vrnitev vseh že nakazanih sredstev v realni vrednosti skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila.

## VII. KONČNE DOLOČBE

### 21. člen

Skrbniki pogodbe s strani Sklada so \_\_\_\_\_ s strani upravičenca pa \_\_\_\_\_.

### 22. člen

Vsi podatki o operaciji so informacije javnega značaja razen tistih, ki jih upravičenec posebej označi kot poslovno skrivnost. Poslovna skrivnost se ne more nanašati na celotno vlogo ali podatke, ki se nanašajo na merila za ocenjevanje projektov. Podatki iz prejete dokumentacije se obravnavajo kot poslovna skrivnost vendar le v kolikor bo upravičenec jasno označil, kateri podatki se v skladu z ZGD in internimi akti upravičenca smatrajo kot poslovna skrivnost. Sklad se zaveže, da bo poskrbel za varovanje podatkov.

### **23. člen**

V javnem razpisu je zagotovljena enakost med spoloma in preprečena vsakršna diskriminacija v skladu z zakonodajo, ki pokriva področje zagotavljanja enakih možnosti in 16. členom Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006.

### **24. člen**

V primeru, da se pri izvajanju te pogodbe ugotovi, da kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je ta pogodba nična.

### **25. člen**

Spremembe in dopolnitve se sprejemajo z aneksom k tej pogodbi, za spremembo 21. člena te pogodbe pa zadošča pisno obvestilo drugi pogodbeni stranki, poslano s priporočeno pošiljko. Vsa morebitna nesoglasja bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno, v nasprotnem primeru je pristojno sodišče v Mariboru.

### **26. člen**

Pogodba je napisana v treh vsebinsko enakih izvodih, od katerih prejme Sklad dva izvoda, upravičenec prejme en izvod.

### **27. člen**

Pogodba podpisana s strani obeh pogodbenih strank prične veljati šele z dnem predložitve ustrezne bančne garancije in velja do izpolnitve vseh obveznosti, zapisanih v pogodbi in njenih prilogah ter vlogi na javni razpis.

Maribor, dne \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

Slovenski podjetniški sklad  
Direktor

Upravičenec

## F. NAVEDBA DOKUMENTOV ZA IZPOLNJEVANJE POGOJEV PRI KANDIDIRANJU

1. Prijavni list za sofinanciranje (spletni obrazec, ki ga najdete na naslovu <http://www.podjetniskisklad.si/elektronski-prijavni-obrazci.html> obvezno izpolnite in posredujte v tiskani in elektronski obliki, skladno z navodili spletnega obrazca. Spletni obrazec omogoča elektronsko pošiljanje in tiskanje prijavnega lista ter samoocenitev vloge. Tiskani prijavni list potrdite s podpisom in žigom ter ga predložite v vlogi. Pred tiskanjem spletnega obrazca je potrebno le tega potrditi!).
2. Izjava prijavitelja o številu zaposlenih na zadnji dan preteklega meseca pred oddajo vloge na javni razpis, podpisana s strani odgovorne osebe prijavitelja.
3. Poslovni načrt, ki zajema analizo poslovanja za leto 2011 in 2012 ter bodoče poslovanje najmanj do leta 2016. Poslovnemu načrtu priložite bilanco stanja in izkaz poslovnega izida za leto 2012 oddani na Ajpes, potrjeni s strani odgovornih oseb prijavitelja.
4. Bonitetna dokazila (datum izdaje bonitetnega dokazila ne sme biti starejše od 30 dni glede na datum oddaje vloge):
  - a. za gospodarske družbe: BON-2 (AJPES),
  - b. za samostojne podjetnike: potrdilo o plačanih davkih od pristojne davčne izpostave.
5. Seznam stroškov operacije (priloga 3) s priloženimi predračuni in ponudbami, skladno z dokazili, ki se zahtevajo v okviru Izjave iz točke X. prijavnega lista. V seznamu morajo biti zaporedno vpisani in oštevilčeni vsi predračuni in ponudbe z bruto (z DDV) in neto vrednostmi (brez DDV) in kumulativnim seštevkom. Priloga 3 je v prilogi spletnega obrazca Prijavni list za sofinanciranje. Najdete ga na naslovu <http://www.podjetniskisklad.si/elektronski-prijavni-obrazci.html>. Priložene listine so osnova za ocenjevanje in končno izvedbo operacije.
6. Zavezujoča izjava banke, da bo odobrila prijavitelju bančno garancijo v višini 30% vrednosti odobrene subvencije (Priloga št. 4).

**Vsebina vloge mora biti urejena po zaporedju od št. 1 do št. 6 in predložena v pisni obliki.** Posredovana elektronska oblika prijavnega lista in natisnjena oblika spletnega obrazca prijavnega lista morata biti enaki. **V primeru razlik med posredovano elektronsko obliko in oddano natisnjeno obliko** se bo upoštevala natisnjena oblika prijavnega lista, ki mora biti izpolnjena preko spletnega obrazca, natisne pa se šele po potrditvi obrazca!

**Priloga 1**  
**ZAHTEVEK ZA SOFINANCIRANJE S PRILOGAMI**

Logotip upravičenca



Št. dok.: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(št. pogodbe)

Upravičenec: \_\_\_\_\_  
(celoten naziv, naslov, telefon, faks, e-pošta)

Kontaktna oseba upravičenca: \_\_\_\_\_  
(ime in priimek, telefon, e-pošta)

Slovenski podjetniški sklad  
Ulica kneza Koclja 22  
2000 MARIBOR

**ZAHTEVEK ZA SOFINANCIRANJE ŠT. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_**  
(št. pogodbe)

V skladu s sklepom št. \_\_\_\_\_, pogodbo o sofinanciranju št. \_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_ in predloženo dokumentacijo o izvajanju operacije \_\_\_\_\_ izstavljamo  
(naziv operacije)

zahtevek za sofinanciranje v višini:  
\_\_\_\_\_ EUR,  
z besedo \_\_\_\_\_ EUR.

Sredstva namenjena sofinanciranju prispevata:

- Republika Slovenija v 15,00% deležu v višini: \_\_\_\_\_ EUR in
- Evropski sklad za regionalni razvoj v 85,00% deležu v višini: \_\_\_\_\_ EUR.

Transakcijski račun upravičenca: \_\_\_\_\_, odprt pri \_\_\_\_\_.  
(naziv banke)

Davčna številka ali ID za DDV upravičenca: \_\_\_\_\_

Matična številka upravičenca: \_\_\_\_\_

Izjavljam, da zneski upravičenih stroškov ne vključujejo neupravičenih stroškov (davka na dodano vrednost in drugih neupravičenih stroškov) in da je realizirana operacija (investicija) prikazana v bilancah stanja in izkazih poslovnega izida podjetja.

Kraj in datum:

Žig:

Odgovorna oseba  
ime in priimek, naziv:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(podpis odgovorne osebe)

Priloge:

- Skladno z točko 5. Navodil v zvezi z obveznimi sestavinami zahtevka za sofinanciranje, ki so opredeljena na naslednji strani

## **Navodila:**

1. Sofinanciranje bo znašalo največ do navedene višine intenzivnosti izkazanih upravičenih stroškov oz. do višine pogodbenega zneska. V primeru, da se ob oddaji zahtevka za sofinanciranje ugotovijo drugačni zneski upravičenih stroškov, kot je bilo navedeno v vlogi, se za določitev zneska sofinanciranja smiselno upošteva 4. člen pogodbe o sofinanciranju.
2. Sklad spremlja namenskost porabe sredstev tako, da skrbnik pogodbe predhodno preveri upravičenost izplačila zahtevka za sofinanciranje na osnovi pregleda poročila in dokazil (priloge k zahtevku za sofinanciranje).
3. Zahtevki za sofinanciranje se lahko pripravi le za stroške, ki so že bili dejansko plačani s strani upravičenca.
4. Vse preračunane vrednosti, prikazane in upoštevane v zahtevku za sofinanciranje in prilogah, morajo biti zaokrožene na dve decimalni natančno.
5. Obvezni del zahtevka za sofinanciranje so tudi priloge:
  - Izpolnjen obrazec »Osnova za zahtevano vsoto« kjer je poleg zneska v pogodbi naveden tudi znesek, ki se uveljavlja v zahtevku za sofinanciranje (priloga 1-1).
  - Izpolnjena tabela oziroma obrazec »Seznam računov za upravičene in neupravičene stroške« kjer so navedeni vsi računi z upravičenimi in neupravičenimi stroški po skupinah stroškov opredeljenih v pogodbi o sofinanciranju in po vrstnem redu glede na datum izdaje računa (priloga 2).
  - Poročilo o izvedenih fazah operacije.
  - Originali računov s priloženimi dokazili o plačilu računov z razvidnim sklicem na račun/ponudbo/predračun/pogodbo): kopija plačilnega naloga, potrdilo banke o plačilu računa, izpis prometa na TRR iz katerega je jasno razvidno na katero izmed listin se nanaša,... (v primeru, da na dokazilu o plačilu ni razvidnega sklica, se priloži izjava dobavitelja o plačilu opreme, iz katere je razvidno po kateri listini je bilo izvedeno plačilo). Vse kopije morajo biti označene, da ustrezajo originalu.
  - Ponudbe, predračune, pogodbe – kadar je bilo celotno ali delno plačilo izvedeno na podlagi ponudbe/predračuna/pogodbe. Predloži se tista listina, ki je bila podlaga za plačilo in katere številka je razvidna v sklicu na potrdilo o plačilu ali iz izjave dobavitelja o plačilu opreme.
  - Dokazila o prevzemu strojev ali opreme (npr. dobavnica, tovorni list, EUL obrazec)
  - V primeru kompenzacij: račun; medsebojni sporazum o pobotu, s potrdilom vseh udeležencev, ki mora vsebovati najmanj številko računov, ki se zapirajo, znesek za katerega se zapira posamezni račun, datum izdaje in zapadlosti računa; izpis iz TRR, iz katerega je razvidno plačilo s kompenzacijo; dokazilo o verodostojnosti terjatev upravičenca.
  - Dokazila, ki so navedena za izkazovanje opravljenih aktivnosti po pogodbi s prilogami, v javnem razpisu ter razpisni dokumentaciji.

**V želji učinkovitega reševanja zahtevkov ter hitrega izplačila, vas prosimo, da upoštevate navodila, saj bomo v nasprotnem primeru prisiljeni zahtevke zavračati!**

**Poročilo o izvedenih fazah operacije mora vsebovati najmanj** (Uporabite svoj logotip in logotip ESRR-v desnem zgornjem kotu poročila, logotip podjetja - v levem zgornjem kotu poročila) :

1. namen in opis operacije,
2. finančno poročilo o izvedbi operacije s prikazom sofinanciranja,
3. primerjava realizacije višine stroškov glede na plan,
4. izvedene aktivnosti ter primerjava le-teh s planiranimi aktivnostmi,
5. primerjava doseženih kazalcev/ciljev s planiranimi,
6. primerjava finančnega in vsebinskega dela operacije s terminskim planom,
7. utemeljitve vseh odstopanj od terminskega in finančnega plana ali kakršnih koli drugih odstopanj pri izvedbi operacije ter obrazložitev kako so bila oziroma bodo odstopanja odpravljena,

8. izvedene aktivnosti glede informiranja in obveščanja javnosti, kakor to narekuje 9. člen Uredbe Sveta (ES) št. 1828/2006 (UL L št. 371, z dne 27.12.2006),
9. izjava o zaključku operacije,
10. drugi podatki, če je tako določeno s pogodbo ali če tako zahteva Sklad.



Logotip upravičenca

**Osnova za zahtevano vsoto:**

(v EUR)

	<b>Skupni upravičeni stroški</b>	<b>Odobrena sredstva</b>
Znesek v pogodbi		( znesek v pogodbi)
Upravičeni stroški, ki so podlaga tega zahtevka		(zahtevani znesek)

Izjavljamo, da zgoraj naštetih upravičenih stroškov ne vsebujejo DDV in so v skladu z dogovorjenimi upravičenimi stroški v pogodbi o sofinanciranju št. »številka pogodbe«.

Zgornji upravičeni stroški bodo zajeti v okviru operacije in aktivirani ter evidentirani v poslovnih knjigah na ločenem stroškovnem nosilcu.

Izjavljamo, da so podatki in informacije v zahtevku za izplačilo pravilni, ter da smo seznanjeni z dejstvom, da je navedba napačnih podatkov in informacij osnova za prekinitve pogodbe in vračila že prejetih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi. Osnova za vračilo sredstev je obvestilo o prekinitvi pogodbe in izstavljen zahtevek za vračilo sredstev s strani ministrstva.

Izjavljamo tudi, da smo seznanjeni z dejstvom, da je napačna navedba podatkov v zahtevku za sofinanciranje kaznivo dejanje po Kazenskem zakoniku Republike Slovenije in bo v skladu s kazenskim pravom Republike Slovenije preganjano.

Kraj in datum:

Žig:

Odgovorna oseba  
ime in priimek, naziv:

---

 (podpis odgovorne osebe)

Logotip upravičenca

**Seznam računov za upravičene in neupravičene stroške**

številka zahtevka: \_ številka strani: \_\_

Račune vpisujte v vrstnem redu po datumu naročila proizvoda ali storitve za vsako vrsto stroška nanašajoč se na postavke v poslovnem načrtu npr. stroški montaže, stroji, oprema,...

Opozorilo: Ta tabela bo uporabljena kot končna tabela v finančnem poročilu po končanem projektu.

Št.	Točen naziv proizvoda/storitve,...	Dobavitelj in št. računa	Datum naročila	Datum dobave	Datum računa	Znesek računa (brez DDV) v EUR	Znesek računa (z DDV) v EUR	Znesek plačila <sup>2</sup> (z DDV) v EUR	Datum plačila <sup>3</sup>	Upravičeni stroški za sofinanciranje – plačani računi	% sofinanciranja	Kontrola Sklada		
												Presežni upravičeni stroški	odbiti zneski – neupravičeni stroški	Upravičeni stroški do sofinanciranja po odbitih zneskih
Končno sofinanciranje			Skupna ali delna vsota											

<sup>2</sup> Vpisati dejanski znesek plačila (bonusi, popusti in ostale ugodnosti se ne upoštevajo oz. se morajo odbiti od zneska).

<sup>3</sup> Datum plačila je datum, ki je razviden iz prometa na transakcijskem računu. V primeru več plačil vpišite posamezne zneske in datume.

Logotip upravičenca

### SEZNAM STROŠKOV OPERACIJE (INVESTICIJE) OB ODDAJI VLOGE

Št.	Točen naziv proizvoda / storitve*	Dobavitelj	Številka ponudbe, predračuna	Datum ponudbe, predračuna	Predviden datum dobave	Znesek predračuna, ponudbe (z DDV) v EUR	Znesek DDV v EUR	Znesek predračuna, ponudbe (brez DDV) v EUR	Upravičen strošek (DA/NE)
Skupaj upravičeni stroški:									
Skupaj neupravičeni stroški:									
Skupaj stroški investicije (operacije):									

Kraj in datum:

Žig:

Podpis odgovorne osebe:



## IZJAVA BANKE

### **IZJAVA BANKE, DA BO PRIJAVITELJ OZ. POGODBENI PARTNER ZA IZVEDBO PREDMETNEGA PROJEKTA DOBIL BANČNO GARANCIJO PRVOVRSTNE BANKE V REPUBLIKI SLOVENIJI ALI PRVOVRSTNE TUJE BANKE V VIŠINI 30% ZAPROŠENIH SREDSTEV**

#### **VZOREC GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI**

Naziv banke:

Kraj in datum:

Naročnik garancije:

Uporabnik garancije: Javni sklad RS za podjetništvo, Ulica kneza Koclja 22, 2000 Maribor

#### **Garancija št**

V skladu s pogodbo ..... (naziv pogodbe, številka pogodbe, datum), sklenjeno med Javnim sklad RS za podjetništvo, Ulica kneza Koclja 22, 2000 Maribor in ..... (naziv upravičenca – pogodbeni partner z ministrstvom oziroma prijavitelj) za **SOFINANCIRANJE** ..... (**naziv projekta**), je prijavitelj dolžan izvesti projekt, kot je dogovorjeno v pogodbi, v skupni vrednosti .....EUR, z besedo ..... v rokih, količini in kvaliteti, opredeljeni v citirani pogodbi.

Na zahtevo uporabnika garancije se s to garancijo nepreklicno in brezpogojno obvezujemo, da bomo v primeru, da ..... (naziv podjetja prijavitelja) svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih, na vaš prvi poziv plačali znesek v višini 30% odobrenega sofinanciranja po tej pogodbi. Naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbenih obveznosti, če izvedba projekta tudi delno ne zadostuje pogodbenim zahtevam.

Zahtevek za unovčitev garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

1. originalno pismo uporabnika garancije za unovčenje garancije Javni sklad RS za podjetništvo, Ulica kneza Koclja 22, 2000 Maribor v skladu z zgornjim odstavkom in

2. original Garancije št. /

Ta garancija velja najkasneje do vključno 30.06.2017. Po poteku navedenega roka garancija ne velja več in naša obveza avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Morebitne spore med Javnim sklad RS za podjetništvo, Ulica kneza Koclja 22, 2000 Maribor in banko rešuje stvarno pristojno sodišče v Mariboru.

**Izjava banke:**

S potrditvijo vzorca izjavljamo, da bomo v primeru sklenitve pogodbe izdali bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti po zgoraj navedenem vzorcu.

Kraj: \_\_\_\_\_, datum:

Žig:

Podpis odgovorne osebe banke:

---